Руководство администратора сервиса «Личный кабинет» so-online.ru

1. Me	еню личного кабинета	. 3
2. Pas	здел «Пользователи»	. 4
2.1.	Создание учетной записи Гарантирующего поставщика (ЭСО)	. 4
2.2.	Создание учетной записи Заявителя Сетевой организацией	. 5
3. Co	оздание заявки Сетевой организацией от имени Заявителя	. 8
3.1.	Создание заявки от имени Физического лица	. 8
3.2.	Создание заявки для Юридического лица	13
3.3. C	Создание обращения от имени Заявителя	9
3.4.	Редактирование данных пользователя	21
3.5.	Удаление пользователя	23
3.6.	Подтверждение личности Заявителя	25
4. Pas	здел «Документооборот»2	28
4.1.	Работа с заявкой на технологическое присоединение 2	29
4.2.	Добавление и подписание документов Сетевой организацией4	10
4.2	2.1. Подписание документов в личном кабинете	11
4.2	2.2. Загрузка в ЛК документа и КЭП подписанного в сторонней системе 4	13
4.2	2.3. Просмотр данных о подписании КЭП в документах	15
4.3.	Работа с сообщением в сетевую организацию	15
5. Pas	здел «Данные и настройки»4	18
6. Pas	здел «Калькулятор ТП»	70
7. Pas	здел «Раскрытие информации»	73
7.1.	Заполнение раздела «Раскрытие информации»	73
7.1	.1 Добавление и удаление документа в раздел	75
7.1	.2 Добавление и удаление текста в раздел	76
7.1	.3 Раздел «Прочее»	78
7.2 Г	Іодписание с помощью КЭП, добавление КЭП к размещаемым документам. 7	79
7.3 Г	Іросмотр результатов заполнения	30

Вход в личный кабинет администратора

Вход в личный кабинет администратора осуществляется с помощью ввода логина и пароля администратора на странице «Вход в личный кабинет».

J	Іичный кабинет ООО "Сетевая организация	a"				
Добро пожаловать в личный кабинет ООО "Сетевая организация" по технологическому присоединению!						
Личный кабинет дает возмох организацией, а также гаранти соответствие с требованиями за	кность организовать электронный документооборо рующим поставщиком, указанным в заявке на тех конодательства.	от между заявителем, сетевой нологического присоединение в				
	ВХОД В ЛИЧНЫЙ КАБИНЕТ					
	E-mail					
	Пароль					
	Войти					
	Забыли пароль? Нет учетной записи? Зарегистрируйтесь!					

После ввода логина и пароля администратора произойдет переход в личный кабинет администратора.

1. Меню личного кабинета

Разделы главного меню личного кабинета администратора:

По умолчанию открывается вкладка «Документооборот».

Затем перемещая курсор слева направо осуществляется переход к пунктам меню:

- 1. «Пользователи».
- 2. «Калькулятор стоимости ТП» предусмотрен для ТСО, выбравших данный сервис.
- 3. «Раскрытие информации» предусмотрен для ТСО, выбравших данный сервис
- 4. «Данные и настройки».
- 5. Руководство Администратора ЛК
- 6. Осуществить выход из личного кабинета, выбрав «Выйти».



2. Раздел «Пользователи»

Создание учетной записи Создание учетной записи Список пользователей Заявителя ГП (ЭСО) Список пользователей Bce ГП (ЭСО) Юридические лица Bce Подтвержденные Физические лица ИП Неподтвержденные 1 6 Bce Созданные Сетевой Созданные Заявителем Фильтр списка 2 3 ↓ Дата создания ↑ Дата создания 5 4 Перейти 2 4 5 > 1 5 на странице

Раздел «Пользователи» содержит список пользователей личного кабинета.

Фильтрация списка пользователей осуществляется:

1. По виду пользователя (Гарантирующий поставщик (ЭСО), физические лица, ИП, юридические лица

- 2. По виду регистрации созданные сетевой, созданные заявителем
- 3. По дате создания \downarrow по возрастанию, \uparrow по убыванию
- 4. Переход к записям на странице
- 5. Настройка отражения количества записей на одной странице
- 6. Поле текстового фильтра
- 7. По факту подтверждения учетной записи пользователя Сетевой организацией

2.1. Создание учетной записи Гарантирующего поставщика (ЭСО)

Для создания учетной записи Гарантирующего поставщика (ЭСО) необходимо:

1. Выбрать вкладку «Создание учетной записи Гарантирующего поставщика (ЭСО)» в разделе «Пользователи».

- 2. Заполнить обязательные поля, отмеченные символом «*» (e-mail, наименование, пароль, поле для подтверждения пароля), также возможно заполнить дополнительные поля (ссылка на сайт гарантирующего поставщика, телефон).
- 3. Нажать кнопку «Создать».

Список пользовате	елей	Создание учетной записи Заявителя	C	оздание учетной записи ГП (ЭСО)		
Учетна	я запись Га	рантирующего поставщика (энергосбы	товой ор	ганизации)		
* E-mail	gset2010	@yandex.ru		\bigcirc		
* Наименование	Очень га	\odot				
* Пароль			0	\bigcirc		
* Подтвердите пароль	•••••	\bigcirc				
	Дополните	льные данные				
Ссылка на сайт ГП (ЭСО)	https://xr	https://xn-80abbhjju1alsiafpc4l0a.xn-p1ai/				
Телефон	+799925	763				

В случае успешного создания учетной записи появится следующее сообщение:

	Учетная запись успешно зарегистрирована. На указанный e-mail отправлены данные для авторизации.	×
l		

Также, при успешном создании учетной записи, на указанную почту Гарантирующего поставщика будет отправлено электронное письмо с данными для входа в личный кабинет сетевой организации.

2.2.Создание учетной записи Заявителя Сетевой организацией

Регистрация Заявителя (физического лица, индивидуального предпринимателя или юридического лица) может быть осуществлена непосредственно Сетевой организацией, например, при поступлении очной заявки на технологическое присоединение.

Для создания учетной записи Заявителя необходимо:

- 1. Выбрать вкладку «Создание учетной записи Заявителя» в разделе «Пользователи».
- 2. Выбрать правовую форму Заявителя.
- 3. Заполнить обязательные поля, отмеченные символом «*»
- 4. Нажать кнопку «Создать».

	Личный кабинет ООО "Сетевая организация"
Документооборот	<u>Пользователи</u> Данные и настройки 💄 000 °Сетевая организац ~
Список польз	ователей Создание учетной записи Заявителя Гарантирующего поставщика
	Учетная запись Заявителя
Правовая форма	Юридическое лицо
* E-mail	Физическое лицо
* Наименование	Индивидуальный предприниматель Юридическое лицо
 Фамилия руководителя 	CepreeB \odot
* Имя руководителя	Сергей
* Отчество руководителя	Сергеевич
* NHH	7235365490
* OFPH	5163463301612
* КПП	287644737
* Пароль	•••••
* Подтвердите пароль	····· © ⊘
[Создать

В случае успешного создания учетной записи появится следующее сообщение:

Учетная запи отправлены ,	ь успешно зарегистрирована. На указанный e-mail анные для авторизации.	×

При создании учетной записи, на указанную почту Заявителя будет отправлено электронное письмо с данными для входа в личный кабинет сетевой организации.

Для всех пользователей, созданных сетевой организацией доступно:

- 1. Редактирование всей информации о заявителе
- 2. Создание заявки на ТП
- 3. Удаление Пользователя

🗐 🤐 Пользователи 🏢	?	±
Список пользователей	Создание учетной записи Заявителя	Создание учетной записи ГП (ЭСО)
Списо	ок пользователей > Форма пользова	ателя
< Вернуться к списку пользователей<		
	Заявитель: Физическое лицо	
Данные пользователя Логин: teks_trade2021@mail.ru E-mail: teks_trade2021@mail.ru ФИО: Великолепная Ксения Даниловна СНИЛС: 490-769-272-36 Сотовый телефон: +7-905-888-00-00 Создан ООО "TECT": 01.08.2021, 12:54	a	
Редактировать данные пользователя		
Удалить пользователя		
- Создать обращение (заявку) от Заявителя		

3. Создание заявки Сетевой организацией от имени Заявителя

В случае если Заявитель для технологического присоединения обращается лично, либо направляет документы по почте, Сетевая организация имеет возможность оформить заявку на технологическое присоединения от имени Заявителя в личном кабинете.

3.1. Создание заявки от имени Физического лица

Для создания заявки от имени пользователя необходимо:

- 1. Найти Заявителя в списке пользователей.
- 2. Перейти в «Форма пользователя», нажав на элемент списка (выбрать Заявителя).

Список пользователей ГП (ЭСО) Физические лица ИП Юридические лица Созданные Сетевой Созданные Заявителем Q Фильтр списка та создания ^Дата создания	Список пользователей	Создание учетной записи Заявителя	Создание учетной запис ГП (ЭСО)
ГП (ЭСО) Физические лица ИП Юридические лица Созданные Сетевой Созданные Заявителем Q Фильтр списка та создания ↑Дата создания	4	Список пользователей	
Созданные Сетевой Созданные Заявителем Q Фильтр списка	Все ГП (ЭСО) Физические лица И	П Юридические лица	
та создания ↑Дата создания	Все Созданные Сетевой Созданные	Заявителем Q Фильтр списка	
1 > Перейти 1 20 на странице ~	↓ Дата создания ↑ Дата создания (1) Перейти 1 24	0 на странице 🗸 🗸	

3.	Нажать	на	кнопку	«Создать	обращен	ие	(заявку)	ОТ	Заявителя».
	Сп	исок польз	ователей	Создание учет Заявит	ной записи еля	Co	оздание учетной ГП (ЭСО)	записи	
			Списо	ок пользователей 🔿	Форма пользова	ателя			
	< Вернут	гься к списку	пользователей						
				Заявитель: Физ	ическое лицо				
	Данные по Логин: teks Е-mail: teks ФИО: Вели СНИЛС: 490 Сотовый те Создан ОО	льзователя _trade2021; _trade2021; колепная H 0-769-272-3 елефон: +7- 0 "TECT": 01 тировать лан	и @mail.ru @mail.ru Ксения Даниловна 6 905-888-00-00 1.08.2021, 12:54						
	🖻 Удали	ть пользоват	еля	I					
	Создать о	бращение (за	вявку) от Заявителя						

4. В новом окне необходимо выбрать тип обращения

Список пользователей	Создание За	е уче яяви	етной записи ителя	Создание учетной записи ГП (ЭСО)
Спис	ок пользователе	ей	> Форма пользова	теля
К Вернуться к списку пользователей				
	Заявитель:	Фи	изическое лицо	
анные пользователя				
asuu: taka trada2001 Qmail ru				
Заявка на технологическое присое	единение			
Переоформление документов о технологическом присоединении		>		
Перераспределение максимально	й мощности	>		
Прочие обращения		>	п обращения	
				^

5. Выбираем «Заявка на технологическое присоединение».

6. Если в разделе «Данные и настройки» предварительно Администратором (Сетевой организацией) была установлена флаговая кнопка «Добавлять адрес при создании заявки на ТП»,

Данные и настройки						
Сетевая организация	Сохранить Отменить					
Почта						
Подтверждение Заявителей	Настройки добавления адреса энергопринимающих установок и/или объектов микрогенерации					
Регистрация	Требовать ввода адреса энергопринимающих установок и/или объектов					
Страница Информация	микрогенерации при создании заявки на 111					
Заявка на ТП	Добавлять адрес при создании заявки на ТП					
Другие обращения	Формы заявок на подключение					

то при оформлении Заявки на ТП будет необходимо внести информацию об адресе расположения ЭПУ в обязательное поле: «Расположение энергопринимающих устройств и/или объектов микрогенерации»

Выберите тип обращения	
Заявка на технологическое присоединение	~
Создание заявки на технологическое присоединение (в том числе временно	oe)
Расположение энергопринимающих устройств и/или объектов микрогенерации	\odot

7. Заполнить далее заявку, указав все необходимые данные.

ребуется осуществить:			
Технологическое присоединение энергопринимающих устройств	Технологическое присоединение объектов микрогенерации	Вывод из эксплуатации объектов электросетевого хозяйства	
асположение энергопринимающих ус	стройств и/или объектов микрогенер	ации	
Владимирская область, пос. Метелкино	о, ул. Ленина, д. 1		
аксимальная мощность (с учетом ра ≤15 кВт >15 и ≤150 кВт >150 кВт	нее присоединенных энергопринима	ющих устройств)	
хема электроснабжения постоянная временная			
ланируется осуществлять майнинг ци еятельность оператора майнинговой нет да	ифровой валюты (в том числе участи инфраструктуры?	е в майнинг-пулах) и (или)	
ланируется осуществлять майнинг ці еятельность оператора майнинговой нет да оответствует ли заявка, положениям Іостановления Правительства РФ от	ифровой валюты (в том числе участи инфраструктуры? • п.14 Правил технологического присо 27.12.2004 №861)	е в майнинг-пулах) и (или) рединения	
ланируется осуществлять майнинг ци еятельность оператора майнинговой нет да оответствует ли заявка, положениям locтановления Правительства РФ от пункте 14 Правил технологического присое ихнологического присоединения энергопри ключительно (с учетом ранее присоединенн спользуются для бытовых и иных нужд, не с тектроснабжение которых предусматривае	ифровой валюты (в том числе участи инфраструктуры? • п.14 Правил технологического присо 27.12.2004 №861) •динения указаны: Заявители - физические нимающих устройств, максимальная мощн ных в данной точке присоединения энергоп связанных с осуществлением предпринима тся по одному источнику	е в майнинг-пулах) и (или) рединения лица, подающие заявку в целях ость которых составляет до 15 кВт іринимающих устройств), которые ательской деятельности, и	
ланируется осуществлять Майнинг ци еятельность оператора майнинговой нет да оответствует ли заявка, положениям locтановления Правительства РФ от пункте 14 Правил технологического присое используются для бытовых и иных нужд, не о тользуются для бытовых и иных нужд, не о тектроснабжение которых предусматривае соответствует не соответствует	ифровой валюты (в том числе участи инфраструктуры? п.14 Правил технологического присо 27.12.2004 №861) адинения указаны: Заявители - физические нимающих устройств, максимальная мощн ных в данной точке присоединения энергоп связанных с осуществлением предпринима тся по одному источнику	е в майнинг-пулах) и (или) оединения лица, подающие заявку в целях ость которых составляет до 15 кВт юринимающих устройств), которые ательской деятельности, и	
ланируется осуществлять Майнинг ци еятельность оператора майнинговой нет да оответствует ли заявка, положениям Постановления Правительства РФ от пункте 14 Правил технологического присое ихнологического присоединения энергопри слючительно (с учетом ранее присоединени спользуются для бытовых и иных нужд, не о нектроснабжение которых предусматривае соответствует не соответствует арантирующий поставщик (энергосбы нергоснабжения (купли-продажи эле	ифровой валюты (в том числе участи инфраструктуры? п.14 Правил технологического присо 27.12.2004 №861) адинения указаны: Заявители - физические нимающих устройств, максимальная мощн ных в данной точке присоединения энергоп связанных с осуществлением предпринима тся по одному источнику	е в майнинг-пулах) и (или) оединения лица, подающие заявку в целях ость которых составляет до 15 кВт оринимающих устройств), которые ательской деятельности, и	

Необходимо заполнить форму заявки		()
Заполнить заявку интерактивно	Скачать и заполнить форму заявки	

9. Если нажать «Заполнить заявку интерактивно» откроется окно заполнения заявки, состоящее из нескольких вкладок.

Необходимо заполнить все обязательные поля

I DAMADAD AN		~
г. Фамилия, им	ия, отчество заявителя:	${}$
Счастливая В	Зероника Григорьевна	
Таспортные да	анные: серия 3233 номер 555777	Q
зыдан (кем, ко	угда, дата и место рождения):	
Центральным	м УФМС г.Белово	
3. Зарегестрир	оован(а):	\odot
г. Белово, ул.	Ленина, дом 3	
индекс, адрес		
3(1). Страхової	й номер индивидуального лицевого счета заявителя:	\odot
315 983 453 0	00	
4. Фактический	й адрес проживания:	\odot
г. Белово, ул.	Ленина, дом 3	
индекс, адрес		
 Согласие за персоналы 	аявителя (для юридических лиц – физического лица, подписывающего настоящую заявк ных данных в соответствии с требованиями Федерального закона «О персональных данн	у) на обработку [⊘] ых»

10. После заполнения всех необходимых полей заявки, автоматически формируется файл с заполненной заявкой (1). К заявке нужно приложить документы (2), в случае необходимости написать комментарий (3) и отправить заявку (4)

	Переместите заполненную заявку и необходимые документы в это поле или нажмите добавить документы (максимальный размер файла 30 MB) 1
Загружаен	мые файлы
Документ:	Заявка на технологическое присоединение
Файл: Заяв	ка на технологическое присоединение.docx Просмотр Удалить 0.03мб
Коммента	рий
нд	
Сохранить ч Обращаем электронно	ерновик Отменить Ваше внимание, что Заявитель несет ответственность за достоверность и полноту прилагаемых в ом виде к заявке документов в соответствии с законодательством Российской Федерации.
🛪 Отпра	авить заявку — 4

11. Если выбрать «Скачать и заполнить заявку», нужно скачать заявку на компьютер, заполнить ее вручную, сохранить и приложить как файл вместе с приложениями.

3.2. Создание заявки для Юридического лица

1. В разделе «Пользователи» необходимо, перейдя в подраздел «Юридические лица», найти нужную учетную запись (можно воспользоваться «фильтром списка».

	Список по	ользовате.	лей	Созда	ние учетної Заявителя	й записи I	C	оздание уче ГП (Э	тной записи СО)
				Спис	ок пользов	ателей			
Bce	ГП (ЭСО)	Физическ	ие лица ИГ	Юридичес	кие лица				
Bce	Созданные	е Сетевой	Созданные З	аявителем	Q	Энерг			\otimes
↓Дат	а создания	↑ Дата со	оздания						
Rade	итель								

- 2. Кликнув, на нужного Заявителя вы попадаете в Форму пользователя.
- 3. Внизу нажать на кнопку «Создать обращение (заявку) от Заявителя».

🗐 🐣 Пользователи 🔢	@ =, ?	.
Список пользователей	Создание учетной записи Заявителя	Создание учетной записи ГП (ЭСО)
Спис	ок пользователей 🚿 Форма пользова	теля
К Вернуться к списку пользователей		
	Заявитель: Юридическое лицо	
Данные пользователя		
Логин: energia@mail.ru		
E-mail: energia@mail.ru		
Наименование: ООО "Рога и копыта"		
Руководитель: Сергеев Сергей Сергее	зич	
ИНН: 7235365490 ОГРН: 51634633016	2 KNN: 287644737	
Создан ООО "Сетевая организация" ОБ	ЮВЛЕНИЕ: 27.07.2020, 21:13	
🖉 Редактировать данные пользователя		
🛅 Удалить пользователя		
Создать обращение (заявку) от Заявителя		
	_	

4. Вносим информацию по Заявке в соответствующие поля.

Создание заявки на те	хнологическое присоединение (в т	ом числе временное)	
Требуется осуществить:		(\odot
Технологическое присоединение энергопринимающих устройств	Технологическое присоединение объектов микрогенерации	Вывод из эксплуатации объектов электросетевого хозяйства	
Максимальная мощность (с учетом ран ≤15 кВт >15 и ≤150 кВт >150 и <670	ее присоединенных энергоприним) кВт ≥670 кВт	ающих устройств) (0
Схема электроснабжения постоянная временная		(0
Планируется осуществлять майнинг ци деятельность оператора майнинговой и нет да	фровой валюты (в том числе участ нфраструктуры?	(ие в майнинг-пулах) и (или)	\bigcirc
Соответствует ли заявка, положениям п (Постановления Правительства РФ от 2 В пункте 12(1) Правил технологического присо предприниматели, подающие заявку в целях те энергопринимающих устройств, максимальная присоединенных в данной точке присоединени соответствует не соответствует	1.12(1) Правил технологического п 7.12.2004 №861) единения указаны: заявители - юридиче ехнологического присоединения по втор я мощность которых составляет до 150 ия энергопринимающих устройств)	рисоединения еские лица или индивидуальные оой или третьей категории надежности кВт включительно (с учетом ранее	
Соответствует ли заявка, положениям а (Постановления Правительства РФ от 2 В абзаце 26. п. 17 Правил технологического пр предприниматели, подающие заявку в целях те мощность которых составляет до 150 кВт вкли энергопринимающих устройств), присоединяе объектам электросетевого хозяйства сетевой этих энергопринимающих устройств до ближа составляет не более 200 метров в городах и по соответствует не соответствует	абз.26 п.17 Правил технологическо 7.12.2004 №861) исоединения указаны: заявители - юрид ехнологического присоединения энерго очительно (с учетом ранее присоединен мые по третьей категории надежности (организации на уровне напряжения 0,4 и йшего объекта электрической сети необ оселках городского типа и не более 300 и	ого присоединения ические лица или индивидуальные принимающих устройств, максимальная ных в данной точке присоединения по одному источнику электроснабжения) к кВ и ниже, при условии, что расстояние от іходимого заявителю класса напряжения метров в сельской местности	9

- 5. Можно выбрать Энергосбытовую организацию (Гарантирующего поставщика) из предлагаемого списка. В этом списке содержатся те ЭСО (ГП), чьи учетные записи ранее были созданы Администратором (Сетевой организацией) (1).
- 6. Определить ценовую категорию (2).
- 7. Выбрать как далее будет заполнена заявка (3).

	нтирующии постав	щик"		`
зыбор цен	новой категории		1	
первая	вторая трет	ья четвертая	пятая шестая	
🚺 Опис	ание ценовых кате	горий 🔶 2	2	
6 Koru	е документы нужно	о приложить к зая	вке на технологическое г	присоединение?
leобходин	мо заполнить фор	му заявки 🔶	3	

8. Если нажать «Заполнить заявку интерактивно» откроется окно заполнения заявки, состоящее из нескольких вкладок.

Необходимо заполнить все	обязательные поля
--------------------------	-------------------

ЗАЯВКА н присоедин	оридически чение по од ма	ого лица (инд цному источн аксимальной	дивидуального предпринимателя), физическо нику электроснабжения энергопринимающих и мощностью до 150 кВт включительно	эго лица на устройств с
Заполнить по преды Заявитель	ідущим заявкам () ЭПУ	🕛 Прочее	① Подписант	
1. Полное наиме	нование заяв	ителя:		\odot
000 "Рога и Ко	пыта"			
2. Номер записи 312313156164	в Едином гос 984	ударственном р	еестре юридических лиц и дата ее внесения в реестр:	\bigcirc
3. Место нахожд	ения заявите.	ля, в том числе ф	фактический адрес:	\odot
Далеко индекс, адрес				ĥ
Согласие за: персональны	явителя (для к ых данных в со	оридических лиг оответствии с тр	ц – физического лица, подписывающего настоящую заявк ребованиями Федерального закона «О персональных данн	:у) на обработку () ых»
Назад Впере,	ı			

 После заполнения всех необходимых полей заявки, автоматически формируется файл с заполненной заявкой (1). К заявке нужно приложить документы (2), в случае необходимости написать комментарий (3) и отправить заявку (4)

	Переместите заполненную заявку и необходимые документы в это поле или нажмите добавить документы (максимальный размер файла 30 MB) 1
Загружае	емые файлы
Документ:	Заявка на технологическое присоединение
Файл: Заяв	зка на технологическое присоединение.docx Просмотр Удалить 0.03м
Коммента	арий
нт	
Сохранить	черновик Отменить
Обращаем электронн 🖈 Отпр	и Ваше внимание, что Заявитель несет ответственность за достоверность и полноту прилагаемых в ном виде к заявке документов в соответствии с законодательством Российской Федерации. равить заявку ————————————————————————————————————

10. Если выбрать «Скачать и заполнить заявку», нужно скачать заявку на компьютер, заполнить ее вручную, сохранить и приложить как файл вместе с приложениями.

- 11. Можно выбрать Энергосбытовую организацию (Гарантирующего поставщика) из предлагаемого списка. В этом списке содержатся те ЭСО (ГП), чьи учетные записи ранее были созданы Администратором (Сетевой организацией).
- 12. Определить ценовую категорию.
- 13. Скачать форму заявки. Сохранить на рабочий стол и заполнить ее.
- 14. Переместить заполненную заявку и необходимые документы в поле «Добавить документы»
- 15. Добавить комментарий. Это поле предусмотрено для ввода текста (примечание, от имени Заявителя).
- 16. Нажать кнопку «Отправить сообщение».



3.3. Создание обращения от имени Заявителя

С помощью разела «Другие обращения» можно предоставить Заявителю возможность направить в TCO обращения по переоформлению документов о технологическом присоединении и обращения о перераспределении максимальной мощности.

В случае отключения этой флаговой кнопки (чекбокса) в разделе «Данные и настройки» возможо направлениие Заявок на ТП и Прочих обращений (запрос справочной информации/консультации; обращение, содержащее жалобу; сообщение о бездоговорном/безучетном потреблении электроэнергии).

Для оформления обращения необходимо перейти в раздел «Пользователи» найти нужного адресата и нажать «Создать заявку (обращение)»

Список пользователей	Создание учетной записи Заявителя	Создание учетной запис ГП (ЭСО)
Списо	к пользователей > Форма пользова	ателя
< Вернуться к списку пользователей		
	Заявитель: Физическое лицо	
Данные пользователя		
Логин: teks_trade2021@mail.ru		
E-mail: teks_trade2021@mail.ru		
ФИО: Великолепная Ксения Даниловна		
СНИЛС: 490-769-272-36		
Сотовый телефон: +7-905-888-00-00		
Создан ООО "ТЕСТ": 01.08.2021, 12:54		
🖉 Редактировать данные пользователя		
Удалить пользователя		
Создать обращение (заявку) от Заявителя		
	•	

Далее из пункта меню выбрать необходимый вид обращения.

Список пользователей	Создание уче Заяви	тной записи теля	Создание учетной запис ГП (ЭСО)
Списо	ок пользователей	> Форма пользов	ателя
Заявка на технологическое присое Переоформление документов о технологическом присоединении Перераспределение максимальной Прочие обращения	динение	Уведомление с максимальной Заявление о на мощность в по Обращение за намеренных пи мощность	о перераспределении і мощности амерении перераспределить ользу иных лиц информацией о лицах, ерераспределить максимальнук
E-mail: teks_trade2021@mail.ru ФИО: Великолепная Ксения Даниловн СНИЛС: 490-769-272-36	а	Запрос расчета перераспредел	а стоимости ТП посредствам пения максимальной мощности
Сотовый телефон: +7-905-888-00-00 Создан ООО "TECT": 01.08.2021, 12:54		Заявка об умен мощности	ньшении максимальной
	Выберите ти	Уведомление о присоединени	об опосредованном И

После выбора необходимого вида обращения в открывшемся окне необходимо:

- 1. Добавить подтверждающие документы
- 2. Заполнить поле Комментарий (не обязательно)

Пер	Переоформление документов о ТП в связи со сменой собственника										~										
Создание заявки на переоформление документов о технологическом присоединении Тип: Переоформление документов о ТП в связи со сменой собственника																					
	•					Пер	еме	стите (необ (макс	ходим до имали	иые до бавит ьный	окуме ь доку разме	нты в /мент р фай	это п ы іла 30	оле и MB)	ли на	жмит	e			
Ком	име	нтар	ий																		
F	ł	₽	Tİ	в		I	U	۲		≣	Ē	≣	i≡		Þ	€	G		⊞	5	C'
						1															
4	0.701		њ обр	aman	40		Отме	LIMTE													

Отправить обращение нажатием соответствующей кнопки.

В случае направления обращения в адрес Сетевой организации электронная подпись не требуется.

Для обращений о перераспределении максимальной мощности и переоформлении документов о технологическом присоединении требуется подписание Заявителем: для физических лиц простая электронная подпись, для ИП и юридических лиц квалифицированная электронная подпись.

Для прочих обращений подписание ЭП не требуется.

Кроме того, при оформлении обращения предоставляется выбор способа получения ответа: по почте или электронной почтой, если выбрано «почтой» требуется ввести адрес.

Выберите тип обращения	
Сообщение о бездоговорном/безучетном потреблении электроэнергии	~
Создание обращения в сетевую организацию Тема: Сообщение о бездоговорном/безучетном потреблении электроэнергии	
Создание обращения в сетевую организацию Тема: Сообщение о бездоговорном/безучетном потреблении электроэнергии Выберите предпочтительный способ получения ответа	0

3.4. Редактирование данных пользователя.

Администратор личного кабинета имеет возможность отредактировать данные любого пользователя. Для этого в списке пользователей нужно выбрать запись, которую необходимо отредактировать.

	Заявитель: Физическое лицо
Данные пользователя	
Логин: marianovas@zaosistema.ru	
E-mail: marianovas@zaosistema.ru	
ФИО: Фамилия Фамилия Фамилия	
СНИЛС: 018-429-518-58	
Сотовый телефон: +7-960-921-61-94	
Создан Заявителем: 31.07.2021, 15:0)3
🖉 Редактировать данные пользовател	19

Перейдя в карточку пользователя нажать кнопку «Редактировать данные пользователя».

Вы уверены, что хотите рего учетные данные?	редактировать	1
	Отмена По	дтвердить

Нажать кнопку «Подтвердить».

Изменение данных заявителя возможно только в случаях если при регистрации сам заявитель указал ошибочные данные и затем обратился к специалистам TCO для корректировки, а также в случае ввода ошибочных данных специалистами TCO при самостоятельном создании учетной записи заявителя.

В открывшемся окне можно изменить данные заявителя, после внесения данных необходимо нажать кнопку «Сохранить».

	Изменение данных пользователя
	Внимание! Пользователь был создан заявителем.
* Логин	marianovas@zaosistema.ru
	На данный адрес электронной почты будут направляться уведомления. Оставьте поле E-mail пустым, чтобы пользователь не получал уведомления.
E-mail	marianovas@zaosistema.ru
* Фамилия	Фамилия
* Имя	Фамилия
* Отчество	Фамилия
* СНИЛС	018-429-518-58
* Сотовый телефон	+7-960-921-61-94
	Сохранить Отменить

3.5. Удаление пользователя

Удаление пользователя возможно при выполнении следующих условий:

- Данный пользователь создан сетевой организацией в разделе «Пользователи».
- Отсутствуют обращения, связанные с данным пользователем.

Для удаления пользователя необходимо:

- 1. Найти необходимого пользователя в списке пользователей.
- 2. Перейти в «Форма пользователя», нажав на элемент списка (выбрать его).

Bce	ГП (ЭСО) Физическ	ие лица ИП Юр	идические лица		
Bce	Созданные Сетевой	Созданные Заявител	а С	Фильтр списка	
≁да	та создания т дата со	зздания			
	1 2 3 4 5	> Перейти	5 5 на стј	ранице 🗸	
<					
К	витель) Юридическое л	ицо			

3. Нажать на кнопку «Удалить пользователя».

	Заявитель: Юридическое лице
Данные пользователя	
Логин: teks.trade2021@gmail.com	
E-mail: teks.trade2021@gmail.com	
Наименование: ООО "Текс трейд"	
Руководитель: Красивый Сергей Ва	асильевич
ИНН: 8104333023 ОГРН: 910012626	5329 KNN: 275743927
Создан Заявителем: 01.08.2021, 12:0	38
🖉 Редактировать данные пользовате	ля
🛍 Удалить пользователя	

При успешном удалении пользователя (при выполнении условий для удаления) появится следующее сообщение:



3.6. Подтверждение личности Заявителя

Данный раздел действителен, если Сетевой организацией выбрано «Использовать подтверждение личности Заявителя» в разделе «Данные и настройки» (подробнее п.5 данного руководства).

Заявитель, самостоятельно прошедший процедуру регистрации в личном кабинете, получает статус неподтвержденной личности.

Личны	й кабинет ООО "Сетевая о	рганизация"
Документооборот Пользова	атели Данные и настройки	💄 000 °Сетевая организац 🗸
Список пользователей	Создание учетной записи Заявителя	Создание учетной записи Гарантирующего поставщика
	Список пользователей	
Все ГП Физические лица ИП	Юридические лица	Все Подтвержденные Неподтвержденные
Все Созданные Сетевой Созданные	а Заявителем	Иванов krumal@bk.ru
↓Дата создания ↑Дата создания		
Заявитель Физическое лицо Не подт	верждено	
Иванов Иван Иванович krumal@bk.ru +7-960-921-61-93		Создан: 10.07.2020, 13:08

Для подтверждения учетной записи Заявителя необходимо:

- 1. Найти необходимого Заявителя в списке пользователей.
- 2. Перейти в «Форма пользователя», нажав на элемент списка (выбрать Заявителя).
- 3. Проверить предоставленные Заявителем документы.
- 4. Для физических лиц:

4.1. Необходимо сначала подтвердить сотовый телефон. Нажать на кнопку «Проверить сотовый телефон». После этого на сотовый телефон Заявителя, указанный при регистрации, уйдет смс сообщение с кодом.

Список пользователей 🚿 Форма пользова	теля
< Вернуться к списку пользователей	Не подтвержден
Заявитель: Физическое лицо	
Иванов Иван Иванович	
СНИЛС: 112-233-445-95	
Контакты: krumal@bk.ru +7-960-921-61-93	
Создан Заявителем: 10.07.2020, 13:08	
 Проверить сотовый телефон 	
 Подтвердить учетную запись 	
Создать заявку на технологическое присоединение от Заявителя	

Ввести отправленный код в появившемся окне «Ввод кода подтверждения» и нажать кнопку «Подтвердить». После чего станет доступна кнопка «Подтвердить учетную запись» в «Форма пользователя».

	ользователем	Заявителя	Гарантирующего постав
	Ввод кода по	одтверждения	×
104	Для подтвержде отправленный в	ния сотового телефона введите смс сообщении заявителю.	е код,
	854996		
10		Отмена	Подтвердить
i5∙ ≬bk.i	ru +7-960-921-61-	93	_

4.2. Нажать на кнопку «Подтвердить учетную запись».

Список пользователей 🚿 Форма пользователя	
< Вернуться к списку пользователей	Не подтвержден
Заявитель: Физическое лицо	
Иванов Иван Иванович	
СНИЛС: 112-233-445-95	
Контакты: krumal@bk.ru +7-960-921-61-93	
Создан Заявителем: 10.07.2020, 13:08	
Проверить сотовый телефон	
 Подтвердить учетную запись 	
Создать заявку на технологическое присоединение от Заявителя	

- 5. Для юридических лиц или индивидуальных предпринимателей:
- 5.1. Нажать на кнопку «Подтвердить учетную запись».

4. Раздел «Документооборот»

	Список активных обращений Архив обращений	
	Список активных обращений	
1	Все ¹⁸⁵ Физические лица ¹⁴⁶ ИП ¹ Юридические лица ³⁸ Все ¹⁸⁵ Непросмотренные ¹¹⁴ Просмотренные ⁷¹	6
2	Все ¹⁸⁵ Заявки ТП ⁶⁵ Переоформление ТП ¹ Перераспределение мощности ³ Прочие обращения ¹¹⁶	
3	Bce ¹⁸⁵ 🖸 ³ 💻 ² 😒 ¹ Q Фильтр списка 7	
4	Создано: 🗐 - Обновление: 🗐 - 🛅 Очистить фильтры 🦟	_ 8
5	↓Дата создания ↑Дата создания ↓Дата обновления ↑Дата обновления	- 9
	< 1 2 3 4 5 6 7 8 ··· 37 > Перейти 1 5 на странице	

Раздел «Документооборот» содержит список обращений заявителей.

Фильтрация списка обращений:

1. По типу пользователя:

Все, Физические лица, ИП (индивидуальные предприниматели), Юридические лица.

2. По виду обращения:

Все, Заявки ТП, Переоформление ТП, Перераспределение мощности, Прочие обращения.

3. По меткам («Срочное», «Важное», «Льготники» и т.д.)

Метки Сетевая организация может создавать/удалять под свои нужды в разделе «Данные и настройки»).

- 4. По дате создания либо дате обновления.
- 5. Сортировка списка обращений:
- По дате <u>создания</u>: ↓ по возрастанию, ↑ по убыванию
- По дате <u>обновления</u> \downarrow по возрастанию, \uparrow по убыванию.
- 6. По состоянию просмотра: все, непросмотренные, просмотренные.

7. Текстовый фильтр (универсальный фильтр по содержанию набранного текста в данных пользователей).

8. Очистка всех фильтров.

9. Кнопка «Выгрузить в Excel» - при нажатии на эту кнопку можно выгрузить данные по Заявкам из Личного кабинета в отдельный файл (формат Excel), либо предварительно применив фильтрацию нужных заявок, либо, нажав кнопку «Очистить фильтры» получить информацию по всем имеющимся обращениям.

В окне присутствует дополнительная информация о количестве обращений, зафиксированных на текущий момент.

Кроме того, осуществляется фильтрация по виду обращений. (Рис. ниже)

	коли	чество обращен	чий	Список активн	ных обращен	ий			
сортировка	Bce 146	Физические лица	125 ИП 0	Юридические лица ²¹	Bce ¹⁴⁶	Непр	осмотренные 112	Просн	иотренные 34
по виду	Bce ¹⁴⁶	Заявки ТП 30 Пе	ереоформле	ние ТП 0 Перераспред	еление мощно	сти ¹	Прочие обращен	ния ¹¹⁵	

Универсальный фильтр (4) позволяет осуществить фильтрацию:

- По дате создания позволяет выбрать период, за который необходимо отразить обращения, дополнительно отражается информация о количестве обращений.

						Спис	ок активн	ных об	ращени	Й					
Bce ¹⁴⁷	Физичес	ские ли	ца ¹²⁵	ип 0	Юри	цическі	ие лица ²²	Bo	æ ¹⁴⁷	Непроси	мотренн	ные ¹¹¹	Просм	отренн	ые ³⁶
Bce 147	Заявки	TI ³¹	Перео	формле	ение ТП	° п	ерераспред	целение	мощнос	ти ¹	Прочие	обращен	ния ¹¹⁵		
Q	Фильтр	спис	a												
Создано:							Обновл	ение:			-				
↓Дата со	« <		202	21 Ав	густ		> >>	« <		202	1 Сент	гябрь		> >>	льтры
2 1	Bc	Пн	Вт	Ср	Чт	Πτ	Сб	Во	: Пн	Вт	Ср	Чт	Пт	Сб	115
	25	26	27	28	29	30	31	29	30	31	1	2	3	4	115
Обращеі Тема: 12	1	2	3	4	5	6	7	5	6	7	8	9	10	11	
Статус: '	8	9	10	11	12	13	14	12	. 13	14	15	16	17	18	
Заявител Доходны Контакть	15	16	17	18	19	20	21	19	20	21	22	23	24	25	021, 14:37
KOHTAKTE	22	23	24	25	26	27	28	26	27	28	29	30	1	2	521, 14.57
Сообщеі Тема: 1	29	30	31	1	2	3	4	3	4	5	6	7	8	9	
ГП (ЭСО	, 				<u>. </u>										

- 1. выбираем период, за который необходимо отразить поступление обращений
- 2. в случае если их более 10, можно настроить представление на одной странице
- 3. показано общее количество обращений за выбранный период

	Создано:	31-07-2020 - 31-08-2021 C	Обновление: 🗐 -	
1 -	↓ Дата созда	ания ↑Дата создания ↓Дата обновлен	ия ↑Дата обновления	Очистить фильтры 3
	< 1 2	3 4 5 6 7 8 … 23	> Перейти 1 5	на странице 🗸 Всего 113
- По дат	е обновления	я:		
	Создано: 📋	- Обно 1 •	вление: 📋 01-08-2020 - 0	1-09-2021
	↓ Дата создания	↑Дата создания ↓Дата обновления	↑Дата обновления 2	Очистить фильтры
	< 1 2 3	4 5 6 > Перейти 1	5 на странице 🗸 Все	♥ ro 26

- 1. Выбрать период, за который необходимо отразить обновления по обращениям
- 2. Настроить количество обновлений на странице
- 3. количество обращений последнее обновление которых приходится на выбранный период.

4.1. Работа с заявкой на технологическое присоединение

Для работы с заявкой необходимо нажать на соответствующую заявку в списке обращений в разделе «Документооборот». Произойдет переход к «Форма обращения».

	Список акти	зных обращений	(Архив обращ	ений
			Список акти	вных обращений		
Bce 189	Физические лица 1	¹⁶ ИП ¹ Юриди	ческие лица '	Bce 189 H	епросмотренные 113	Просмотренные 76
Bce 189	Заявки ТП 69 Пе	реоформление ТП 1	Перераспр	жделение мощности	³ Прочие обраще	INS 116
Bce 189	4 ⁴ ■ ³ 1	Q ² Q	Фильтр сп	еска		
Создано:	-	c	обновление:	E		🗐 Очистить фильтры
↓ Дата с	хоздания ↑Дата с	оздания ↓Дата	обновления	↑Дата обновлени	19	Выгрузить в Excel
< 1	2 3 4 5	6 7 8	··· 38 >	Перейти	I 5 на страни	uje 🗸 Bcero 189
Заявка	на технологическое	присоединение (в	том числе в	ременное)		
Agpec S	ЭПУ: с. Антоновка Т	П Энергопринимаю	щих устройст	в >15 и ≤150 кВт		-
не соот	Betctsyet a63.26 n.17	Правил с рассро	чкой			
Cratyc:	"Заявка на технологи	ческое присоедине	ние (в том чис	ле временное)" пода	но	
Заявите	ль: Юридическое ли. итель: Сергеев Петр	цо ООО "Энергия" Сергеевич			06	Создано: 01.08.2022, 11:0 новление: 01.08.2022, 11:0

опция «обновить заявку» - «Документооборот», подраздел «Список активных обращений», зайти внутрь заявки, **нажать на значок «обновить**».

🗐 Документооборот 🤐 🗐 🗐	· 3 🔺
×	
Список активных обращений	Архив обращений
обновить заявку Список активных обраще Вернуться к списку	ний > Форма обращения метку У 🕄 Отправить в архив
Заявка на технологическое присо	единение (в том числе временное)
Технологическое присоединение объектов микрогенераци	и Адрес ЭПУ: 222

Поле уведомлений об обновлении обращения («Новая заявка от Заявителя», «Новый документ от Заявителя», «Новое сообщение от Заявителя»).

Поля уведомлений типа обращения:

- 1. Адрес энергопринимающих устройств
- 2. Необходимость использования объектов микрогенерации (Да/Нет)

3. Необходимость технологического присоединения энергопринимающих устройств (в случае подачи заявки в отношении объектов микрогенерации)

- 4. Диапазон мощности
- 5. Схема электроснабжения (постоянная/временная)

6. Возможное соответствие заявки положениям (пунктам: п.14, п.12(1), абз.26п.17, п.13(2), п.13(3), п.13(5), п.13(6)) Правил технологического присоединения Постановления Правительства РФ от 27.12.2004 №861.

- 7. Условие о применении рассрочки оплаты за технологическое присоединение
- 8. Необходимость участия Гарантирующего поставщика (ЭСО)
- 9. Ценовая категория

10. Будет ли ЭПУ использоваться для майнинга криптовалют

	ктивных обращений		Архив обращений	
	Список активных о	бращений > Форм	ма обращения	
< Вернуться к списку об	бращений Выберите	метку 🗸	Ē	ј Отправить в архив
	Заявка на технологическое	присоединение (в т	гом числе временное)	_
Адрес ЭПУ: с. Антоновн	ка ТП Энергопринимающих	устройств >15 и ≤1	50 кВт постоянная схема	
соответствует п.12(1) Г	Травил не соответствует аба	з.26 п.17 Правил ср	ассрочкой	
Создано: 01.08.2022, 11	:01			
Создано: 01.08.2022, 11 Обновлено: 01.08.2022, Тосешено Заявителем:	:01 11:01 Не посешено			_
Создано: 01.08.2022, 11 Обновлено: 01.08.2022, Тосещено Заявителем:	:01 11:01 Не посещено			_
Создано: 01.08.2022, 11 Обновлено: 01.08.2022, Тосещено Заявителем:	:01 11:01 Не посещено	Заявитель		_
Создано: 01.08.2022, 11 Обновлено: 01.08.2022, 1 Посещено Заявителем: Оридическое лицо: 000	:01 11:01 Не посещено О "Энергия"	Заявитель		_
Создано: 01.08.2022, 11 Обновлено: 01.08.2022, Посещено Заявителем: Оридическое лицо: ООС Руководитель: Сергеев ИНН: 4174873890 ОГРН	:01 11:01 Не посещено О "Энергия" Петр Сергеевич -: 1168702456933_КПП: 41990	Заявитель		_
Создано: 01.08.2022, 11 Обновлено: 01.08.2022, П Посещено Заявителем: Оридическое лицо: ООС ^Э уководитель: Сергеев ИНН: 4174873890 ОГРН Контакты: hanter_82@li:	:01 11:01 Не посещено О "Энергия" Петр Сергеевич Н: 1168702456933 КПП: 41990 st.ru	Заявитель 01495		_
Создано: 01.08.2022, 11 Обновлено: 01.08.2022, Посещено Заявителем: Оридическое лицо: ООС Руководитель: Сергеев ИНН: 4174873890 ОГРН Контакты: hanter_82@lis	:01 11:01 Не посещено О "Энергия" Петр Сергеевич H: 1168702456933 КПП: 41990 st.ru	Заявитель 01495		
Создано: 01.08.2022, 11 Обновлено: 01.08.2022, Посещено Заявителем: Оридическое лицо: ООС ³ уководитель: Сергеев ИНН: 4174873890 ОГРН (онтакты: hanter_82@li: ³ егистрационный номе	:01 11:01 Не посещено О "Энергия" Петр Сергеевич Н: 1168702456933 КПП: 41990 st.ru	Заявитель 01495		✓ Сохранить

При работе с Заявкой в разделе «Документооборот» Администратор (Сетевая организация) может:

- 1. Присвоить Заявке метку (дает в дальнейшем возможность фильтровать Заявки по меткам).
- 2. Присвоить регистрационный номер и нажать кнопку «Сохранить». После этого автоматически добавится соответствующий статус и на почту Заявителя уйдет уведомление о присвоении регистрационного номера.

- 3. Кроме того, сотрудник сетевой организации может изменить выбранного заявителем гарантирующего поставщика, в случае если в личном кабинете работает несколько ЭСО (ГП).
- Включить автоматическую отправку уведомлений Гарантирующему поставщику, если ранее была отключена Администратором (Сетевой организацией) функция автоматической отправки уведомлений в адрес ЭСО (ГП) в разделе «Данные и настройки».

Список	активных обращений	Форма обращения	
< Вернуться к списку обращений	• Льготники	✓1	🖻 Отправить в архив
Заявка на техно Адрес ЭПУ: 321231 ТП Энергопринима соответствует п.12(1) Правил не соотв ГП (ЭСО): ООО "Поставщик гарантирующ Создано: 26.07.2022, 15:21 Обновлено: 26.07.2022, 15:21 Посещено Заявителем: 26.07.2022, 15:21	логическое присоедине ющих устройств ≤15 кВ етствует абз.26 п.17 Прав ций" Первая ценовая ка	ение (в том числе временно т постоянная схема вил с рассрочкой тегория	e)
Юридическое лицо: ПАО "Консоль и Ъ " Руководитель: Интуитивный Кокон Плу ИНН: 8810529693 ОГРН: 1166967026368 Контакты: ul@test.ru	Заявитель гархович КПП: 153245420 2		
Регистрационный номер: №	\checkmark		🗸 Сохранить З
Гарантирующий поставщик (ЭСО): Уведомления по электронной почте Гара отпраляются!	000 "Поставщик гарантиру нтирующему поставщику	ющий" в настоящий момент не	 Изменить Включить

Настройка уведомлений из Личного кабинета в адрес Гарантирующего Поставщика вручную.

В случае, если Администратором (Сетевой организацией) в разделе «Данные и настройки»/ «Почта» была ранее отключена функция автоматической отправки в адрес ГП (ЭСО) уведомлений о новых заявках сразу при их создании и при каждом обновлении заявки,

🗐 😃 🖩 🗿 Данни	ые и настройки =, ?
	Данные и настройки
Сетевая организация	Сохранить Отменить
Почта	
Подтверждение Заявителей	настроика етап-уведомлении П
Регистрация	Настройка начала отправки уведомлений ГП: - Сразу при создании заявки . В этом случае уведомления по электронной почте будут отправляться ГП при создании заявки, а также при ее
Страница Информация	обновлении.
Заявка на ТП	 - После включения отправки. В этом случае уведомления по электронной почте будут отправляться ГП только после включения автоматической отправки на странице заявки в разделе "Документооборот". Отправку уведомлений будет необходимо включать для каждой заявки от дельно.
Другие обращения	уведонилении будет необходино включать для каждой зальки отдельно.
Микрогенерация	При создании заявки После включения отправки

то в этом случае уведомления по электронной почте будут отправляться ГП только после включения автоматической отправки на странице заявки в разделе "Документооборот".

	Заявитель	
Физическое лицо Аристократический Пакт Тацитович СНИЛС: 173-623-054-57 Контакты: bigfoot88@yandex.ru +7-923	-530-54-12	
Регистрационный номер: №	1	🗸 Сохранить
Гарантирующий поставщик (ЭСО):	000 "Поставщик гарантирующий"	Включить автоматическую отправку уведомлений ГП (ЭСО)
Уведомления по электронной почте Га отпраляются!	рантирующему поставщику в настоящий м	омент не
Документы заявителя		0 Включить автоматическую отправку уведомлений ГП? Нет Да
docx Акт об осуществлении техпри	соединения	добавлен: 22.07.2020 📲

Зайдя в форму обращения и проверив заполнение заявки и приложенные к ней документы, специалист Сетевой организации (Администратор ЛК) включает автоматическую отправку уведомлений по этой заявке в адрес ГП. Отправку уведомлений будет необходимо включать для каждой заявки отдельно.

Окно работы с заявкой «Форма обращения» содержит следующие разделы:

1. «Документы заявителя». В данном разделе отображены все документы, направленные Заявителем.



 «Сообщения». В данном разделе отражается переписка между Заявителем, Сетевой организацией и Гарантирующим поставщиком (если в заявке выбран гарантирующий поставщик Заявителем).

								3a	явите	ть
Подска	жите, ч	то по з	аявке	?						
								30.07.2	020, 09	9:57
B I	U	₽	٢		Ē	Ξ	≣		S	20
Здравств	уйте, В	аша за	явка	на рас	смотре	ении.				

В окне вводится текст сообщения и после нажатия кнопки «Отправить» сообщение будет добавлено в переписку. Также автоматически на почту Заявителя уйдет уведомление о новом сообщении.

ооощения	
	Заявитель
Подскажите, что по заявке?	
	30.07.2020, 09:57
ООО "Сетевая организация"	
Здравствуйте, Ваша заявка на рассмотрении.	
	30.07.2020, 12:35

3. «Статусы». В данном разделе Сетевая организация посредством добавления статусов информирует Заявителя о текущем этапе работы по заявке на технологическое присоединение.

	Статусы
Заявитель	Заявка создана и отправлена в сетевую 30.07.2020, 09:57
30.07.2020, 09:57	Присвоен регистрационный номер: 208 ООО "Сетевая организация" 30.07.2020, 12:36 Удалить
мотрении. 30.07.2020.12 [.] 35	
Заявка принята к рассмотрению	
Заявка одобрена	
Заявка не соответствует требования	м законодательства
Запрошены отсутствующие докумен	ты или сведения
Заявка отклонена	

Специалист Сетевой организации может самостоятельно создать статус (для этого необходимо ввести новый статус и выбрать его) или выбрать из ранее введенных.

Кроме того, можно установить «дату статуса». По умолчанию датой статуса считается момент времени, когда создается статус.

Статусы
"Заявка на технологическое присоединение (в том числе временное)" создано и отправлено в сетевую 01.08.2021, 10:40
Можно ввести свой статус и выбрать его
Заявка принята к рассмотрению 🔍
🗸 Дополнительная дата статуса
🗸 Сохранить

В случае если необходимо присвоить статусу определенную дату устанавливаем флаговую кнопку (чекбокс) «Дата статуса» и выставляем на календаре дату.

"Заявка на то присоедине создано и от 01.08.2021, 10	ехнологическое ние (в том числе в правлено в сетев)):40	ременно ую	oe)"
Можно вве	сти свой статус и в	ыбрать е	го
Заявка при	нята к рассмотрен	чию	\sim
Дополнител	ъная дата статуса		
08.08.202	21		
	🗸 Сохранить		

После нажатия кнопки «Сохранить» добавляется новый статус с установленной датой. Также автоматически на почту Заявителя направляется уведомление о новом статусе.

oraryour				
"Заявка на технологическ присоединение (в том чис	ое сле временное)"			
создано и отправлено в с	етевую			
01.08.2021, 10:40				
Заявка принята к рассмо	грению			
02.08.2021				
000 "TECT"				
08.08.2021, 15:49	Удалить			
Можно ввести свой стату	с и выбрать его			
Введите статус	\sim			
Дополнительная дата ста	гуса			
🗸 Сохрани	ть			

Кроме того, после осуществления технологического присоединения, либо в случае аннулирования заявки возможно перемещение заявки в архив (нажатием на кнопку «Отправить в архив»). Это позволяет исключить из текущего документооборота уже неактуальные заявки.
Список активных о	бращений		Архив обра	щений
Cr	исок активных обращен	ий > Форма	а обращения	
< Вернуться к списку обращений				🛍 Отправить в архив
Заявка на	технологическое присое	динение (в то	м числе временн	oe)
ТП объектов микрогенерации: да	ТП энергопринимающих	устройств: да	>150 и <670 кВт	
соответствует п.13(6) Правил				
ГП (ЭСО): ООО "Поставщик гарант	ирующий"			
Создано: 01.08.2021, 17:00 Обновлено: 01.08.2021, 17:00				
	Заяви	тель		
Юридическое лицо: ООО "Текс тре	ід"			
Руководитель: Красивый Сергей	Васильевич			
инн. 8104333023 - 01 PH: 91001262 Контакты: taks trade2021@gmail.c	100329 KIIII. 275743927			

После переноса Заявки в архив появится соответствующее сообщение.

	Документооборот	Состояние заявки успешно изменено	×	±
--	-----------------	-----------------------------------	---	----------

В случае если возникнет необходимость внести изменения в заявку, которая перемещена в архив, ее можно вернуть из архива. Для этого необходимо:

1. В форме «Список обращений» выбрать «Архив обращений».

Список активных обращений						Архив обращений					
					Архив	обращени	ій				
Bce ¹¹	Физическ	ие лица ⁷	٥	Юридиче	еские лица 4	Bce ¹¹	Непросм	отренные	Просм	отренные 11	
Bce ¹¹	Заявки ТГ	1 8 Перес	оформле	ние ТП 0	Перераспре	целение мо	щности 1	Прочие обр	ащения	2	
Bce ¹¹	4 °	1 ° Ę	» °	Q	Фильтр спи	ска					
здано:		-			Обновление:		-			🖻 Очистить	фильтры
↓ Дата с	создания	↑ Дата со	здания	√Дата	обновления	↑ Дата об	бновления			⊻ Выгрузи	ть в Ехсеі
< 1	2 3	>	Перейти	1	5 на стра	нице 🗸	Всего 1	1			

2. Нажать на соответствующую заявку (выбрать ee), что приведет к открытию формы «Форма обращения».

3. Нажать на кнопку «Вернуть из архива».

Архив обращений 🚿 Форма обращения	+
Вер	нуть из архива
нологическое присоединение (в том числе временное)	
П энергопринимающих устройств: да >150 и <670 кВт	
ющий"	
тэнергопринимающих устроиств: да >150 и <670 кВт	

каждая Заявка имеет свою ссылку, ее можно скопировать и направить другому пользователю (также, аутентифицированному в Личном кабинете) и он сможет открыть по ссылке определенную Заявку.

(IK3.so-online.ru/tso/requests/a284f69a-a11f-4573-9595-a59c8304e15	скопировать ссылку на опр	ределенную заявку
	Личный кабинет ООО "Сетевая	организация" ОБНОВЛЕНИЕ
		зайти с логином и паролем
	🗐 Документооборот 😃 📱 🎯 =,	0
	Список активных обращений	Архив обращений
	Список активных обращени	й > Форма обращения
1	< Вернуться к списку С Ф Выберите ме	î Отправить в архив
	Информация об измен	нениях обращения
	Заявка на технологическое присоед	инение (в том числе временное)
	Адрес ЭПУ: г. Кемерово, пр. Ленинградский, 8 ТП Энергопри	нимающих устройств >15 и ≤150 кВт
	постоянная схема соответствует п.12(1) Правил соответс	твует абз.26 п.17 Правил
	ГП (ЭСО): ООО "Поставщик гарантирующий") Третья ценовая	категория
	Создано: 29.08.2022, 15:28	
	Посещено Заявителем: 05.06.2023, 12:21	

Реализована возможность для Сетевой организации изменять наименования документов, выложенных Заявителем в Личном кабинете.

Напротив документа в Заявке, нажать на значок «Изменить название документа».

📕 Документооборот 😃 📱 🇃 🖅 🍞	±
Список активных обращений Архив об	бращений
Список активных обращений > Форма обращения	
К Вернуться к списку 🕃 👁 Выберите метку 🗸	💼 Отправить в архив
Заявка на технологическое присоединение (в том числе време ТП Энергопринимающих устройств >150 кВт постоянная схема	нное)
ГП (ЭСО): АО "Гарантирующий поставщик"	
Создано: 03.12.2021, 09:48 Обновлено: 23.05.2023, 13:2 Посещено Заявителем: Нет,	
Физическое лицо Пророческий Вопль Оккам СНИЛС: 541-017-078-38 Контакты: tuksin.artem2@ya	
Регистрационный номер: №	🗸 Сохранить
Гарантирующий поставщик (ЭСО): АО "Гарантирующий поставщик"	✓ Изменить
Уведомления по электронной почте Гарантирующему поставщику в настоящий момент не отпраляются!	✓ Включить
Документы заявителя	坐 Скачать все
RTF p7_request	добавлен: 03.12.2021 Качать документ Изменить название документа
Документы ООО "Сетевая организация"	🖄 Скачать все
ООО "Сетевая организация"	разработано в so-online.ru

4.2. Добавление и подписание документов Сетевой организацией

Для добавления документа (документов) можно либо перетянуть документ (документы) в форму загрузки документов или выбрать документ (документы) в окне выбора файлов, нажав «Добавить документы».



После добавления документов они появляются в списке «Загружаемые файлы». Где можно изменить наименование документов и отметить документ для двустороннего подписания (Сетевой организацией и Заявителем).

Загружаемые файлы	
Документ: Договор ТП	
Файл: Договор ТП.doc	0.0мб Удалить
Необходима подпись Заявителя	

Все исходящие от Сетевой организации документы должны быть подписаны усиленной квалифицированной электронной подписью.

Предусмотрены следующие возможности:

- Загрузка документа в ЛК и подписание;
- Загрузка в ЛК документа, подписанного с помощью КЭП в другой системе.

4.2.1. Подписание документов в личном кабинете

Для загрузки добавленных документов необходимо нажать «Подписать квалифицированной электронной подписью и загрузить»



В случае если на компьютере сотрудника Сетевой организации не будет установлено необходимое программное обеспечение, появится окно, в котором приведены ссылки на необходимое программное обеспечение:

Для	загрузки переместите необходимые документы в это поле или нажмите добавить документы	
	Модуль работы с электронной подписью ×	
ужаемые файл	Ошибка: КриптоПро ЭЦП Browser plug-in недоступен	
мент: Договој	Для подписи документа необходимо, чтобы были установлены:	
: Договор Т	 КриптоПро СSP КриптоПро ЭЦП Browser plug-in 	б Уда
исать квалифици	• Усиленная квалифицированная электронная подпись	
бщения	Понятно	
	Заявка создана и отправлена	всетев

В случае, если установлено необходимое программное обеспечение откроется окно:



После нажатия кнопки «Да» в новом окне необходимо выбрать сертификат для подписи и нажать кнопку «Подписать и отправить».

Д	Выберите сертификат для подписи	×		
	000 "ЮНАИР"			
	Издатель: Общество с ограниченной ответственностью "Сер	10		
Загружаемые файл	тум-Про"			
	Выдан: 29.06.2020 Действует до: 29.06.2021			
Документ: Договор				
Файл: Договор ТІ 🗹 Необходима подг	Юридическое лицо Издатель: CRYPTO-PRO Test Center 2 Выдан: 29.07.2020 Действует до: 29.10.2020	-	0.0мб	Удали
Подписать квалифици; Сообщения	Сетевая организация Издатель: CRYPTO-PRO Test Center 2 Выдан: 29.07.2020 Действует до: 29.10.2020			
		1		
		1	авлена в	сетевую
Здравствуйте! Нап присоединение.	Отмена Подписать и отправи	ть	нный ном	иер: 158
	23.07.2020.18:27 23.07.2020.19:0	5	'RN	
	20.07.2020, 10.27	ALC: NO.		

В случае успешной загрузки и подписания электронной подписью документов появится следующее сообщение:



Физические лица при оформлении заявки указывают, соответствует ли данная заявка пунктам 13(4), 13(5), 14 Правил технологического присоединения, юридические лица аналогично отмечают соответствие заявки пунктам 12.1, 13(2), 13(3).

В случае если заявка соответствует указанным пунктам, тогда у Заявителей отсутствует обязанность по подписанию договора на технологическое присоединение и иных документов, направленных Сетевой организацией и Гарантирующим поставщиком.

Если заявка не соответствуют указанным пунктам, тогда Заявителю необходимо подписать договор на технологическое присоединение и иные документы, направленные Сетевой организацией и Гарантирующим поставщиком.

Для каждого документа, направленного Сетевой организацией, для которых необходима подпись Заявителя, необходимо отметить «Необходима подпись Заявителя»:

Загружаемые файлы		
Документ: Договор ТП		
Файл: Договор ТП.doc	0.0мб	Удалить
Необходима подпись Заявителя		

Далее документ должен быть подписан со стороны Заявителя. После подписания Заявителем будет добавлено сообщение о дате подписания документа:

Документы ООО "Сетевая организация"	
doc Договор ТП	 Подпись Сетевой добавлен: 30.07.2020 Подпись Заявителя подписан: 30.07.2020

Также на почту Сетевой организации будет направлено уведомление о подписании документа Заявителем.

Помимо подписанного документа и открепленных подписей к нему для всех пользователей ЛК предусмотрена возможность скачать:

1. Для документов в формате *doc, *.docx и *.pdf файл, содержащий информацию подписанного документа и данные КЭП.

2. Файл, содержащий сведения о КЭП.

4.2.2. Загрузка в ЛК документа и КЭП подписанного в сторонней системе Администратор ЛК:

1. Загружает документы, которые необходимо подписать.

- 2. Устанавливает при необходимости чекбокс подписи заявителя (см. описание в пункте 4.2.1).
- 3. Нажимает кнопку «Прикрепить подпись».

		Для за	агрузки перем	иестите необход добави (максимальны	димые дон ить докуме й размер о	кументы в енты файла 30 М	это поле ИВ)	или нажми	те	
1	Загружаен Документ:	мые файлы Договор ТП (1)							3
	Файл: Дого	вор ТП (1).docx дима подпись	Заявителя				0.03мб	Удалить	Прикрепить подпись	
2	Подписать	квалифицирован	ной электронн	ой подписью и заг	грузить					

В окне загрузки нужно выбрать файл с подписью и нажать кнопку «Открыть»

 /li>	뎛 Открытие				×
Упорядочить ▼ Новая папка Image: Construction of the second secon	← → · ↑ Second Sec	чий сто.	л > тесты 🗸 🧹	Лоиск: тесты	3
Этот компьютер ^ Имя Дата изменения Тип Ш Видео Документы Документы Договор ПП (1).docx 08.12.2021 12:42 Документ Місто Загрузки Договор ПП.docx.tso (2).sig 08.12.2021 12:42 Файл "SIG" И У Изображения Договор ПП.docx 08.12.2021 12:42 Файл "PDF" Документ Місто № Изображения Договор ПП.docx 08.12.2021 9:12 Документ Місто № Договор ПП.pdf 08.12.2021 9:12 Документ Місто № Договор ПП.pdf 08.12.2021 9:12 Документ Місто № Договор_П.pdf 08.12.2021 9:12 Документ Місто № Договор_П.pdf 08.12.2021 9:14 Файл "PDF" № Инвестиционная программа.docx.tso.sig 08.12.2021 12:42 Файл "SIG" № Инвестиционная программа.docx.tso.sig 08.12.2021 12:42 Файл "SIG" № Новый том (D:) Мия файла: <t< th=""><th>Упорядочить 🔻 Новая г</th><th>тапка</th><th></th><th>:==</th><th>• 🔳 😧 💈</th></t<>	Упорядочить 🔻 Новая г	тапка		:==	• 🔳 😧 💈
 Видео Документы Документы Договор ПП. docx.tso (2).sig 08.12.2021 12:42 Файл "SIG" Договор ПП. docx.tso (2).sig 08.12.2021 12:42 Файл "SIG" Документ Міссо Договор ПП. docx.tso (2).sig 08.12.2021 12:42 Файл "PDF" Документ Міссо Документа Договор ПП. docx 06ъемные объекты Договор ПП. docx 06ъемные объекты Мнвестиционная программа.docx 08.12.2021 12:42 Документ Міссо Докальный диск (С:) Новый том (D:) Сеть ✓ <	💻 Этот компьютер	^ V	Лмя	Дата изменения	Тип
 Документы Загрузки Договор Пdocx.tso (2).sig 08.12.2021 12:42 Файл "SIG" Договор Пpdf 08.12.2021 9:12 Документ Місто Документ Місто Договор Пpdf 08.12.2021 9:12 Документ Місто Договор Пpdf 08.12.2021 9:14 Файл "PDF" Документ Місто Документ Місто Договор Пpdf 08.12.2021 12:42 Файл "PDF" Документ Місто Документ Місто Плокальный диск (С:) Новый том (D:) Сеть Мия файла: Мия файла: 	🚪 Видео		🖹 Договор ТП (1).docx 🛛 🖌	08.12.2021 12:42	Документ Micro
 Загрузки Загрузки Изображения Музыка Объемные объекты Объемные объекты Рабочий стол Локальный диск (С:) Новый том (D:) Сеть ✓ Имя файла: ✓ Все файлы (*.*) Открыть Открыть Отмена 	🚆 Документы	[🖞 Договор TП.docx.tso (2).sig 🦰	08.12.2021 12:42	Файл "SIG" У
 Сетруки: Мзображения Музыка Объемные объекты Объемные объекты Пл. docx Объемные объекты Объемные объекты Пл. docx Объемные объекты Пл. docx Объемные объекты Пл. docx Объемные объекты Пл. docx Объемные объекты Объемные объекты Пл. docx Объемные объекты Объемные объекты Объемные объекты Пл. docx Объемные объекты Объемные объекты Объемные объекты Пл. docx Объемные объекты Объемные объекты Объемные объекты Объемные объекты Объемные объекты Объемные объекты Окальный диск (С:) Новый том (D:) Сеть Сеть Какана Объемные объекты Открыть Открыть 	Загрузки	¢.	🤠 Договор TП.pdf	08.12.2021 12:42	Файл "PDF"
 № Увображения Музыка Объемные объекты Рабочий стол Локальный диск (С:) Новый том (D:) Сеть ✓ Имя файла: ✓ Все файлы (*.*) Открыть Открыть Отмена 		2	🖹 Договор_TП.docx	08.12.2021 9:12	Документ Micro
 Музыка Музыка Объемные объекты Рабочий стол Локальный диск (С:) Новый том (D:) Сеть ✓ Инвестиционная программа.docx.tso.sig 08.12.2021 12:42 Файл "SIG" Файл "SIG" Все файлы (*.*) Открыть Отмена 	изооражения	i i	🤠 Договор_TП.pdf	08.12.2021 9:14	Файл "PDF"
 Объемные объекты Рабочий стол Покальный диск (С:) Новый том (D:) Сеть ∨ < Иняестиционная программа.docx.tso.sig 08.12.2021 12:42 Файл "SIG" Все файлы (*.*) ∨ Открыть Отмена 	🔊 Музыка		🗎 Инвестиционная программа.docx	08.12.2021 12:42	Документ Micro
 Рабочий стол ∴ Локальный диск (С:) → Новый том (D:) → Сеть v < имя файла: Все файлы (*.*) v Открыть Отмена 	🧊 Объемные объекты	[🗋 Инвестиционная программа.docx.tso.sig	08.12.2021 12:42	Файл "SIG"
 Царана Диск (С:) Новый том (D:) Сеть ∨ < Имя файла: Открыть Отмена 	📃 Рабочий стол				
Новый том (D:)	🏪 Локальный диск (С:)				
Сеть < < > Имя файла: Открыть Отмена	🛖 Новый том (D:)				
Имя файла: Все файлы (*.*) Открыть Отмена	💣 Сеть	v <			>
Открыть Отмена	Имя фаі	йла:		✓ Все файлы (*.*)	~
				Открыть	Отмена

Система проверяет корректность подписи относительно ранее загруженного документа если все в порядке, выводится сообщение:

/requests				•
	Документы ООО ⁻ Сетевая о	Подпись успешно прикреплена	×	坐 Скачать все
	docx Договор ТП		 Подпись Сетевой Подпись Заявителя 	добавлен: 04.12.2021 подписан: 04.12.2021

Если прикрепляемая подпись не относится к загруженному документу, выводится следующее уведомление:

RTF p7_request	Подпись не соответсвует файлу 🛛 🗙	добавлен: 04.12.2021 📰
pdf Договор ТП	🔗 Подпись Заявител	а добавлен: 04.12.2021 📰

4.2.3. Просмотр данных о подписании КЭП в документах.

После подписания документов пользователи ЛК имеют возможность скачать необходимые файлы.

1. По клику на кнопку

открывается меню (см. Рисунок)

2. По клику на пункт «Скачать документ с информацией об ЭЦП» осуществляется скачивание файла, содержащего информацию документа и данные о КЭП на устройство пользователя.

3. По клику на пункт «Скачать информацию об ЭЦП» осуществляется скачивание файла с информацией об ЭЦП.



Блок информации о КЭП содержит следующие данные:

- Сведения о подписантах;
- Сведения о сертификате КЭП, с указанием владельца;
- Сведения о дате и времени подписания документа.

Идентификатор документа: f09d6b47-418a-4d06-ab05-3830d286a894			
Подписант	Сертификат	Дата	
		подписания	
Заявитель	Серийный номер:	04.12.2021 06:25	
ПАО "Консоль и Ъ"	013DF2990057ADA5A149CC86D164CA0E43	+03	
Интуитивный Кокон			
Плутархович	Владелец: Туксин Артем Александрович		

4.3. Работа с сообщением в сетевую организацию.

Кроме заявки на технологическое присоединение Заявитель может направить Сетевой организации сообщение. Все поступившие сообщения отображаются в разделе «Документооборот». Для отображения только сообщений соответствующего типа, необходимо выбрать «Прочие обращения», «Переоформление ТП» или «Перераспределение мощности». Работа с обращениями «Переоформление ТП» или «Перераспределение мощности» осуществляется, если ТСО выполнена соответствующая настройка (см. раздел «Данные и настройки»).

	Списо	к активных обр	ращений		Архив обраще	чий
			Список акт	ивных обращений		
ce ¹⁸⁹	Физические	елица ¹⁴⁶ ИП ¹	Юридические лица	42 Bce ¹⁸⁹ Henp	осмотренные 113	Просмотренные 76
ce ¹⁸⁹	Заявки ТП	69 Переоформи	ение ТП ¹ Перераст	пределение мощности 3	Прочие обращени	я 116
ce ¹⁸⁹	4 4	³	Q Фильтр сг	тиска		
здано:			Обновление			🖻 Очистить фильтры
L Лата с	оздания 1	Дата создания	↓ Дата обновления	↑Дата обновления		Выгрузить в Excel

При нажатии на соответствующее сообщение в списке обращений произойдет переход к «Форма обращения».

Список активных обращений	Архив обращений
Список активных обращ	ений > Форма обращения
К Вернуться к списку обращений Выберите метку	(
Обр	ащение
Тема: 123 Ответ: По почте Адрес: 123	
Создано: 31.07.2021, 14:37 Обновлено: 31.07.2021, 14:37	
Посещено Заявителем: Нет данных	
Заявитель (учетная з	апись не подтверждена)
Физическое лицо Доходный Изъян Байесович СНИЛС: 308-669-607-08 Контакты: fl@test.ru +7-123-456-79-88	
Регистрационный номер: № 205	🛞 🗸 Сохранить

Поступившим сообщениям Сетевая организация также может присвоить:

1. Метку, например, «Важное» или «Срочное» (Метки под свои нужды Сетевая организация может создавать в разделе «Данные и настройки»/ «Метки обращений»).

2. Регистрационный номер.

После присвоения регистрационного номера появится следующее уведомление:

В рамках работы с прочими обращениями возможно следующее:

- 1. Направление заявителю документов
- 2. Направление заявителю Сообщения
- 3. Присвоение Статуса обращения
- 4. Направление ответа Заявителю с помощью нажатия кнопки «Отправить»

1	Регистрационный номер: № Для загрузки переместите необходимые документы добавить документы (максимальный размер файла 3	 Сохранить в это поле или нажмите 0 MB)
	Сообщения	Статусы
	Заявитель	"Обращение" создано и отправлено в сетевую 31.07.2021, 14:37
2	31.07.2021, 14:37	Можно ввести свой статус и выбрать его
	H T TI B 7 U A 🖋 = = = = =	Введите статус 🗸
		🗸 Сохранить
	Сообщение	
4	🛪 Отправить	

После завершения всех действий, связанных с данным обращением, оно может быть отправлено в архив, нажатием на кнопку «Отправить в архив».

5. Раздел «Данные и настройки».

Раздел «Данные и настройки» позволяет внести изменения в данные Сетевой организации и настройку работы личного кабинета.

	Данные и настройки	
Сетевая организация	Сохранить Отменить	
Почта	Сетевая организация	
Подтверждение Заявителей	Наименование сетевой организации	
Регистрация	Используется на всех страницах личного кабинета	
Страница Информация	ООО Сетевая организация Обповление	
Заявка на ТП	Адрес сайта сетевой организации	
Canona na TT	nttp://so-online.ru	
Другие обращения	E-mail	
Микрогенерация	На данный адрес электронной почты будут направляться уведомления Оставьте поле E-mail пустым, чтобы не получать уведомления	
Калькулятор	marianovartem@gmail.com	
Раскрытие информации		
Demonstrative	Изменение пароля	
Дополнительно		

Вкладка «Сетевая организация» содержит:

1. «Наименование сетевой организации». Используется на всех страницах личного кабинета.

2. «Адрес сайта сетевой организации». Используется для перехода при нажатии на название в шапке и в подвале личного кабинета.

3. «E-mail». На данный адрес электронной почты специалиста Сетевой организации будут направляться уведомления об активности в личном кабинете. Оставьте поле пустым, чтобы не получать уведомления.

4. Форма для смены пароля Сетевой организации (администратора).

Реализована возможность внесения нескольких электронных адресов «E-mail» для Сетевой организации, чтобы уведомления из Личного кабинета могут уходить на разные электронные адреса,

их необходимо внести в поле «E-mail» - через ; (точку с запятой).

🗐 😃 🎯 <u>Д</u> анные и на	стройки =, ?	•
	Данные и настройки	
Сетевая организация	Отменить	
Почта	Сетевая организация	
Подтверждение Заявителей	Наименование сетевой организации	
Регистрация	Используется на всех страницах личного кабинета	0
Страница Информация		
Заявка на ТП	Адрес сайта сетевой организации	
Другие обращения	nttps://xn-mTaece.xn-pTai/	
Микрогенерация	E-mail На данные адреса электронной почты будут направляться уведомления Можно ввести несколько адресов, разделяя их точкой с запятой («;»)	
Калькулятор	Оставьте поле E-mail пустым, чтобы не получать уведомления	
Раскрытие информации	nrmp@mail.ru; nrmp8@mail.ru	\odot
Дополнительно	Изменение пароля	
Доверенности	Нажмите кнопку "Изменить пароль" и заполните поля формы. Пароль должен содержать не менее 6 символов.	
	Изменить пароль	

Вкладка «Почта» содержит:

1. «Настройка email-уведомлений ГП»

Email-уведомления из Личного кабинета в адрес Гарантирующего поставщика по умолчанию настроены <u>«При создании заявки»</u>, в этом случае, уведомления по электронной почте будут отправляться сразу при создании заявки, а также при каждом ее обновлении.

Данные и настройки



В случае, если есть необходимость отключить автоматическое направление уведомлений, и Сетевая организация хочет регулировать отправку уведомлений в адрес Гарантирующего поставщика выборочно, то надо нажать на кнопку «<u>После включения отправки</u>».

В этом случае уведомления по электронной почте будут отправляться ГП только после включения автоматической отправки на странице заявки в разделе "Документооборот". Отправку уведомлений будет необходимо включать для каждой заявки отдельно. (смотри пункт <u>4.1. Работа с заявкой на технологическое присоединение</u>).

При нажатии <u>"Выключить для всех"</u>, отправка уведомлений для всех уже созданных заявок будет отключена. Для ранее созданных заявок автоматическую отправку уведомлений нужно будет включать вручную (на странице заявки в разделе "Документооборот").

При выборе <u>"Выключить только для новых"</u>, отправка уведомлений для всех уже созданных заявок останется включенной. Для каждой **новой** заявки автоматическую отправку уведомлений нужно будет включить вручную на странице заявки в разделе "Документооборот".

Чтобы вернуть назад автоматическую отправку уведомлений по электронной почте в адрес ГП (ЭСО) сразу, при создании новых заявок, а также при обновлении каждой заявки, необходимо нажать кнопку «Включить, отправить».

При выборе «<u>Включить, не отправлять</u>» - автоматически уведомления будут отправляться в адрес ГП только по новым заявкам. Для ранее созданных (старых) заявок автоматическую отправку уведомлений нужно будет включать вручную в разделе "Документооборот" (смотри пункт <u>4.1.</u> <u>Работа с заявкой на технологическое присоединение</u>).

		Данные и настройки	
Сетевая	организация	Сохранить Отменить	
	- · ·	Настройка email-уведомлений ГП	-
Страница	Включить автома Гарантирующему заявок? В случае, если вы созданной заявки включить вручнук Отмена	тическую отправку уведомлений и отправить поставщику уведомления для всех уже созданных выберете "Включить, не отправлять", для каждой уже автоматическую отправку уведомлений нужно будет о на странице заявки в разделе "Документооборот" Включить, не отправлять Включить, отправить	мления по электронной и, а также при ее имления по электронной ения автоматической тооборот". Отправку ждой заявки отлельно
Другі. Мик	рогенерация	При создании заявки После включения отпр	авки

2. «Настройки почтового сервера».

При заполненных данных, данный почтовый сервер будет использоваться для отправки автоматических уведомлений Заявителю и Гарантирующему поставщику. При незаполненных данных, уведомления будут отправляться с почтового сервера So-online.

Сетевая организация	Настройки почтового сервера
Почта	При заполненных данных данный почтовый сервер будет использоваться для
Подтверждение Заявителей	При незаполненных данных, уведомления будут отправляться с почтового сервера so-online
Регистрация	Адрес smtp сервера
Страница Информация	
Заявка на ТП	Порт
Другие обращения	
Микрогенерация	Имя отправителя
Калькулятор	
Раскрытие информации	Пользователь
Дополнительно	
Доверенности	Пароль
	Сохранить

3. «Проверка настроек почтового сервера». Отправка тестового сообщения на указанный еmail, используя настройки почтового сервера.



4. «Подписи отправляемых сообщений по электронной почте».

Можно прописать «Подпись» специалиста Сетевой организации, которая будет автоматически добавлена в каждое уведомление ушедшее по электронной почте из Личного кабинета Заявителю. Помимо этого, можно также указать дополнительную подпись для уведомлений, направляемых в адрес Гарантирующего поставщика (ЭСО).

🗐 😃 🖩 🎯 <u>Данни</u>	ые и настройки 🗧 🥐 👤
	Данные и настройки
Сетевая организация	Сохранить Отменить
Почта	Помимо этого, автоматически, в конец сообщения будет добавлено: Данное письмо является уведомлением и создано автоматически
Подтверждение Заявителей	Пожалуйста, не отвечайте на это сообщение Дополнительная подпись для сообщений, отправляемых заявителю
Регистрация	
Страница Информация	E E Ø E E D C
Заявка на ТП	С уважением, Мария Иванова, Инженер 1 категории отледа до работе обращениями
Другие обращения	ООО «Сетевая организация» Тел.: (2233) 22-33-22; внутр. 22-33
Микрогенерация	E-Mail.: Ivanova@setevaya.ru
Калькулятор	Дополнительная подпись для сообщений, отправляемых ГП (ЭСО)
Дополнительно	
Доверенности	С уважением, Петров Иван Иванович начальник отдела по ТП ООО «Сетевая организация» тел. 8 (2233) 22-33-22; внутр. 77-33 E-Mail.: Petrov@setevaya.ru

Вкладка «Подтверждение Заявителей» содержит:

1. «Использовать подтверждение личности Заявителя».

В случае неустановленной флаговой кнопки проверка личности Заявителей при работе с заявками не используется.

Если данная флаговая кнопка (чекбокс) установлена, Заявитель, учетная запись которого не подтверждена, сможет направить в Сетевую организацию заявку только подписав ее усиленной квалифицированной электронной подписью. Также заявитель может обратиться в сетевую организацию для подтверждение учетной записи.

В случае если создание учетной записи Заявителя выполняется сотрудником Сетевой организации в разделе «Пользователи», считается, что личность Заявителя подтверждена.

2. «Подтверждение электронной почты» используется для предотвращения работы с некорректным адресом электронной почты. Если данная флаговая кнопка установлена, заявитель сможет работать с личным кабинетом только после подтверждения электронной почты, то есть перехода по ссылке, направленной в письме на указанный при регистрации адрес.



3. «Информационный блок "Как сделать подтвержденную учетную запись?"».

Вкладка «Регистрация» содержит:

 «Информационный блок на странице авторизации и регистрации».
 Информация, которая отображается пользователям на страницах «Вход в личный кабинет», «Регистрация» и «Восстановление пароля». 2. «Текст документа "Согласие на обработку персональных данных"». (есть возможность заменить документ или отредактировать текст).

3. «Текст документа для физических лиц "Соглашение между участниками электронного взаимодействия"» (есть возможность заменить документ или отредактировать текст).

Информ	анионный блок
на стран	ице личного кабинета "Информация" для Заявителей
Для реда	ктирования нажмите на поле с текстом или на кнопку ниже
	Добро пожаловать в личный кабинет ООО "ТЕСТ"
	по технологическому присоединению!
Личныі техноло электро догово (мощно законо,	и кабинет дает возможность направить заявку н огическое присоединение, отправлять, получать, подписывать онном виде договор на технологическое присоединение р, обеспечивающий продажу электрической энерги ости), а также иные документы предусмотренные действующи дательством.
Чтобы	подать заявку

Вкладка «Страница Информация»

дает специалисту Сетевой организации возможность редактирования информации в личных кабинетах Заявителей и Гарантирующих поставщиков, а также, возможность создания для Заявителей и для ГП дополнительных страничек с информацией, с возможностью наполнения их контентом, редактирования текстов и прикрепления файлов.

Вкладка «Страница Информация» содержит информационные блоки, которые по умолчанию видны после авторизации на странице личного кабинета в разделе «Информация» :

1. Заявителям; 2. ГП (ЭСО).

- для редактирования текста, который виден Заявителям и ГП, нажмите на поле с текстом «Название: Информация», отредактируйте текст и нажмите «Сохранить».

3. Дополнительные информационные блоки.

Этот функционал позволяет специалисту Сетевой организации без навыков программирования создать дополнительные информационные страницы на своем сайте, наполнять их контентом, редактировать и изменять выкладываемую информацию самостоятельно, прикреплять различные файлы. На эти страницы необходимо скопировать ссылку на страницу в буфер обмена и разместить на сайте.

Эти новые, созданные Сетевой организацией, страницы не будут отражены в Личном кабинете, то есть, создание дополнительных информационных страниц происходит из Личного кабинета, а ссылка на них копируется и размещается на сайте Сетевой организации.

П 👧 П 🖓 Лан и	
	Данные и настройки
Сетевая организация Почта	Информационные блоки на странице личного кабинета "Информация" для Заявителей
Подтверждение Заявителей Регистрация	Название: Информация
Страница Информация Заявка на ТП	Добавиь информационный блок
Другие обращения Микрогонорация	Информационные блоки на странице личного кабинета "Информация" для ГП (ЭСО)
Калькулятор	Для редактирования нажмите на поле с текстом Название: Информация
Раскрытие информации	
Дополнительно	
	Дополнительные информационные блоки
	Позволяет настроить информационные блоки, доступные всем пользователям, включая не авторизованных.
	Для редактирования нажмите на поле с текстом Добавиь информационный блок

Вкладка «Заявка на ТП» содержит:

1. Настройка создания заявок

По умолчанию Заявитель может подать заявку либо через заполнение заявки с помощью интерактивного конструктора, либо скачав шаблон заявки и заполнив его вручную.

Имеется возможность отключения / подключения указанных вариантов заполнения заявки.

Данные и настройки

Сетевая организация	Сохранить Отменить
Почта	
Подтверждение Заявителей	Настройка создания заявок
Регистрация	Интерактивный конструктор заявки
Страница Информация	Скачивание шаблона заявки для заполнения
Заявка на ТП	Настройки добавления адреса энергопринимающих установок и/или
Другие обращения	objection minipor enepadim
Микрогенерация	Требовать ввода адреса энергопринимающих установок и/или объектов микрогенерации при создании заявки на ТП
Калькулятор	Добавлять адрес при создании заявки на ТП

2. Адрес ЭПУ.

Возможность настройки обязательного ввода адреса энергопринимающих установок и/или объектов микрогенерации при создании заявки на ТП Заявителем.

	Данные и настройки
Сетевая организация	Сохранить Отменить
Почта	
Подтверждение Заявителей	Настройки добавления адреса энергопринимающих установок и/или объектов микрогенерации
Регистрация	Требовать ввода адреса энергопринимающих установок и/или объектов
Страница Информация	микрогенерации при создании заявки на 111
Заявка на ТП	Добавлять адрес при создании заявки на ТП
Д ругие обращения	Формы заявок на подключение

По умолчанию, данная флаговая кнопка отключена.

В случае, установки Администратором (Сетевой организацией) флаговой кнопки «Добавлять адрес при создании заявки на ТП», для Заявителя, в его Личном кабинете, при создании им Заявки на ТП, появится дополнительное, обязательное к заполнению поле (показано на Рисунке ниже).

Список обращений	Создание обращения (заявки)
Выберите ти	побращения
Заявка на технологическое присоединение	~
Создание заявки на технологическое г	присоединение (в том числе временное)
Расположение энергопринимающих устройств и/или об	бъектов микрогенерации 🚺

В разделе «Документооборот» в этом случае в Заявках будет отражено поле с адресом ЭПУ, а также будет возможность фильтровать по адресу с помощью универсального текстового фильтра.

	Архив обращений
Список активных обращений	
Все 185 Физические лица 146 ИП Юридические лица 38 Все 185 Непри	осмотренные 113 Просмотренные 72
Все 185 Заявки ТП 65 Переоформление ТП 1 Перераспределение мощности 3	Прочие обращения 116
Все 185 🖸 3 💭 0 О москва	
оздано: 🗐 - Обновление: 🗐 -	面 Очистить фильтры
↓ Дата создания ↑ Дата создания ↓ Дата обновления ↑ Дата обновления	⊻ Выгрузить в Ехсеі
10 на странице 🗸 Всего 2	
Заявка на технологическое присоединение (в том числе временное) № 111222	
Заявка на технологическое присоединение (в том числе временное) № 111222 Адрес: Москва, Красная площадь, д. 1 ТП Энергопринимающих устройств ≤15 кВ	Ţ
Заявка на технологическое присоединение (в том числе временное) № 111222 Адрес: Москва, Красная площадь, д. 1) ТП Энергопринимающих устройств ≤15 кВ постоянная схема) соответствует п.14 Правил	T
Заявка на технологическое присоединение (в том числе временное) № 111222 Адрес: Москва, Красная площадь, д. 1) ТП Энергопринимающих устройств ≤15 кВ постоянная схема соответствует п.14 Правил ГП (ЭСО): ООО "Гарантирующий поставщик имени реформирования"	T
Заявка на технологическое присоединение (в том числе временное) № 111222 Адрес: Москва, Красная площадь, д. 1 ТП Энергопринимающих устройств ≤15 кВ постоянная схема соответствует п.14 Правил ГП (ЭСО): ООО "Гарантирующий поставщик имени реформирования" Статус: Присвоен регистрационный номер: 111222	1
Заявка на технологическое присоединение (в том числе временное) № 111222 Адрес: Москва, Красная площадь, д. 1) ТП Энергопринимающих устройств ≤15 кВ постоянная схема) соответствует п.14 Правил ГП (ЭСО): ООО "Гарантирующий поставщик имени реформирования" Статус: Присвоен регистрационный номер: 111222 Заявитель : Физическое лицо	Создано: 13.06.2022, 09:
Заявка на технологическое присоединение (в том числе временное) № 111222 Адрес: Москва, Красная площадь, д. 1 ТП Энергопринимающих устройств ≤15 кВ постоянная схема соответствует п.14 Правил ГП (ЭСО): ООО "Гарантирующий поставщик имени реформирования" Статус: Присвоен регистрационный номер: 111222 Заявитель : Физическое лицо Добротный Укус Демокритович1 Контакты: tuksin.artem@yandex.ru +7-923-530-54-11	Создано: 13.06.2022, 09: Обновление: 13.06.2022, 09: Посещено заявителем: нет лани
Заявка на технологическое присоединение (в том числе временное) № 111222 Адрес: Москва, Красная площадь, д. 1 ТП Энергопринимающих устройств ≤15 кВ постоянная схема соответствует п.14 Правил ГП (ЭСО): ООО "Гарантирующий поставщик имени реформирования" Статус: Присвоен регистрационный номер: 111222 Заявитель : Физическое лицо Добротный Укус Демокритович1 Контакты: tuksin.artem@yandex.ru +7-923-530-54-11	Создано: 13.06.2022, 09: Обновление: 13.06.2022, 09: Посещено заявителем: нет данни
Заявка на технологическое присоединение (в том числе временное) № 111222 Адрес: Москва, Красная площадь, д. 1 ТП Энергопринимающих устройств ≤15 кВ постоянная схема соответствует п.14 Правил ГП (ЭСО): ООО "Гарантирующий поставщик имени реформирования" Статус: Присвоен регистрационный номер: 111222 Заявитель : Физическое лицо Добротный Укус Демокритович1 Контакты: tuksin.artem@yandex.ru +7-923-530-54-11 Заявка на технологическое присоединение (в том числе временное)	Создано: 13.06.2022, 09: Обновление: 13.06.2022, 09: Посещено заявителем: нет данни Новое обращени
Заявка на технологическое присоединение (в том числе временное) № 111222 Адрес: Москва, Красная площадь, д. 1 ТП Энергопринимающих устройств ≤15 кВ постоянная схема соответствует п.14 Правил ГП (ЭСО): ООО "Гарантирующий поставщик имени реформирования" Статус: Присвоен регистрационный номер: 111222 Заявитель : Физическое лицо Добротный Укус Демокритович1 Контакты: tuksin.artem@yandex.ru +7-923-530-54-11 Заявка на технологическое присоединение (в том числе временное) Адрес: Москва, Кремль ТП Энергопринимающих устройств ≤15 кВт	Создано: 13.06.2022, 09: Обновление: 13.06.2022, 09: Посещено заявителем: нет данни Новое обращени
Заявка на технологическое присоединение (в том числе временное) № 111222 Адрес: Москва, Красная площадь, д. 1 ТП Энергопринимающих устройств ≤15 кВ постоянная схема соответствует п.14 Правил ГП (ЭСО): ООО "Гарантирующий поставщик имени реформирования" Статус: Присвоен регистрационный номер: 111222 Заявитель : Физическое лицо Добротный Укус Демокритович1 Контакты: tuksin.artem@yandex.ru +7-923-530-54-11 Заявка на технологическое присоединение (в том числе временное) Адрес: Москва, Кремль ТП Энергопринимающих устройств ≤15 кВт постоянная схема соответствует п.12(1) Правил	Создано: 13.06.2022, 09: Обновление: 13.06.2022, 09: Посещено заявителем: нет данни Новое обращени
Заявка на технологическое присоединение (в том числе временное) № 111222 Адрес: Москва, Красная площадь, д. 1 ТП Энергопринимающих устройств ≤15 кВ постоянная схема соответствует п.14 Правил ГП (ЭСО): ООО "Гарантирующий поставщик имени реформирования" Статус: Присвоен регистрационный номер: 111222 Заявитель : Физическое лицо Добротный Укус Демокритович1 Контакты: tuksin.artem@yandex.ru +7-923-530-54-11 Заявка на технологическое присоединение (в том числе временное) Адрес: Москва, Кремль ТП Энергопринимающих устройств ≤15 кВт постоянная схема соответствует п.12(1) Правил ГП (ЭСО): ООО "Гарантирующий поставщик имени реформирования"	Создано: 13.06.2022, 09: Обновление: 13.06.2022, 09: Посещено заявителем: нет данни Новое обращени
Заявка на технологическое присоединение (в том числе временное) № 111222 Адрес: Москва, Красная площадь, д. 1 ТП Энергопринимающих устройств ≤15 кВ постоянная схема соответствует п.14 Правил ГП (ЭСО): ООО "Гарантирующий поставщик имени реформирования" Статус: Присвоен регистрационный номер: 111222 Заявитель : Физическое лицо Добротный Укус Демокритович1 Контакты: tuksin.artem@yandex.ru +7-923-530-54-11 Заявка на технологическое присоединение (в том числе временное) Адрес: Москва, Кремль ТП Энергопринимающих устройств ≤15 кВт постоянная схема соответствует п.12(1) Правил ГП (ЭСО): ООО "Гарантирующий поставщик имени реформирования" Первая ценовая категория	Создано: 13.06.2022, 09: Обновление: 13.06.2022, 09: Посещено заявителем: нет данни Новое обращени
Заявка на технологическое присоединение (в том числе временное) № 111222 Адрес: Москва, Красная площадь, д. 1 ТП Энергопринимающих устройств ≤15 кВ постоянная схема соответствует п.14 Правил ГП (ЭСО): ООО "Гарантирующий поставщик имени реформирования" Статус: Присвоен регистрационный номер: 111222 Заявитель : Физическое лицо Добротный Укус Демокритович1 Контакты: tuksin.artem@yandex.ru +7-923-530-54-11 Заявка на технологическое присоединение (в том числе временное) Адрес: Москва, Кремль ТП Энергопринимающих устройств ≤15 кВт постоянная схема соответствует п.12(1) Правил ГП (ЭСО): ООО "Гарантирующий поставщик имени реформирования" Первая ценовая категория Статус: "Заявка на технологическое присоединение (в том числе временное)" подано	т Создано: 13.06.2022, 09: Обновление: 13.06.2022, 09: Посещено заявителем: нет данни Новое обращени
Заявка на технологическое присоединение (в том числе временное) № 111222 Адрес: Москва, Красная площадь, д. 1 ТП Энергопринимающих устройств ≤15 кВ постоянная схема соответствует п.14 Правил ГП (ЭСО): ООО "Гарантирующий поставщик имени реформирования" Статус: Присвоен регистрационный номер: 111222 Заявитель : Физическое лицо Добротный Укус Демокритович1 Контакты: tuksin.artem@yandex.ru +7-923-530-54-11 Заявка на технологическое присоединение (в том числе временное) Адрес: Москва, Кремль ТП Энергопринимающих устройств ≤15 кВт постоянная схема соответствует п.12(1) Правил ГП (ЭСО): ООО "Гарантирующий поставщик имени реформирования" Первая ценовая категория Статус: "Заявка на технологическое присоединение (в том числе временное)* подано Заявитель : Юридическое лицо ООО "Под ключ"	Создано: 13.06.2022, 09: Обновление: 13.06.2022, 09: Посещено заявителем: нет данни Новое обращени
Заявка на технологическое присоединение (в том числе временное) № 111222 Адрес: Москва, Красная площадь, д. 1 ТП Энергопринимающих устройств ≤15 кВ постоянная схема соответствует п.14 Правил ГП (ЭСО): ООО "Гарантирующий поставщик имени реформирования" Статус: Присвоен регистрационный номер: 111222 Заявитель : Физическое лицо Добротный Укус Демокритович1 Контакты: tuksin.artem@yandex.ru +7-923-530-54-11 Заявка на технологическое присоединение (в том числе временное) Адрес: Москва, Кремль ТП Энергопринимающих устройств ≤15 кВт постоянная схема соответствует п.12(1) Правил ГП (ЭСО): ООО "Гарантирующий поставщик имени реформирования" Первая ценовая категория Статус: "Заявка на технологическое присоединение (в том числе временное)" подано Заявитель : Юридическое лицо ООО "Под ключ" Руководитель: Ключникива Елена Тестовна	 Создано: 13.06.2022, 09: Обновление: 13.06.2022, 09: Посещено заявителем: нет данн Новое обращени Создано: 13.06.2022, 10: Обновление: 13.06.2022, 10:

3. Включить автоматическую нумерацию Заявок на ТП в Личном кабинете.

Включить автоматическую нумерацию Заявок в Личном кабинете теперь можно в «Данные и настройки» в разделе «Заявка на ТП»

Позволяет настроить шаблон, по которому присваивается регистрационный номер новой заявке на ТП.

После включения этой функции, система присвоит регистрационный номер, например, Заявка на ТП №1, Заявка на ТП №2 и т.д.

Позволяет задать начальное значение для {number}, можно также, продолжить уже существующую на данный момент нумерацию.



4. Статусы обращений

Специалист Сетевой организации (как admin) может в «Данные и настройки» в разделе Заявка на ТП самостоятельно убрать лишние статусы, добавить нужные именно вам статусы, например «Заявка просмотрена Ивановым А.И.», изменить наименования уже существующих статусов, которые присваиваются Заявкам специалистами при работе с ними.

е и настройки =, ?
Данные и настройки
Сохранить Отменить
 Добавлять адрес при создании заявки на ТП
Автоматическое присвоение регистрационного номера при создании заявки на ТП
Автоматически присваивать увеличивающийся регистрационный номер при создании заявки на ТП
Статусы обращений
Позволяет добавить, удалить, отредактировать статусы, которые можно присвоить обращениям
Добавить статус
Заявка принята к рассмотрению
Заявка одобрена Нажми и редактируи далее
Заявка не соответствует требованиям законодательства
Запрошены отсутствующие документы или сведения

5. Формы заявок:

5.1. «Форма заявки юридического лица (индивидуального предпринимателя), физического лица на присоединение по одному источнику электроснабжения энергопринимающих устройств с максимальной мощностью до 150 кВт включительно».

5.2. «Форма заявки юридического лица (индивидуального предпринимателя), физического лица на временное присоединение энергопринимающих устройств».

5.3. «Форма заявки физического лица на присоединение по одному источнику электроснабжения энергопринимающих устройств с максимальной мощностью до 15 кВт включительно (используемых для бытовых и иных нужд, не связанных с осуществлением предпринимательской деятельности)».

5.4. «Форма заявки юридического лица (индивидуального предпринимателя), физического лица на присоединение энергопринимающих устройств в остальных случаях».

5.5. «Форма заявки юридического лица (индивидуального предпринимателя), физического лица на вывод из эксплуатации объектов электросетевого хозяйства»

По умолчанию загружены формы заявок, приведенные в Правилах технологического присоединения (Постановления Правительства №861 от 27.12.2004 г.). Сетевая организация может загрузит свои формы заявок. Для прикрепления соответствующей формы заявки, необходимо

нажать «Загрузить» и в окне «Выбор файла» выбрать загружаемый документ. Наименование прикрепляемой формы заявки будет обновлено после успешной загрузки документа.

Форма заявки юридического лица (индивидуального предпринимателя), физического лица на присоединение по одному источнику электроснабжения энергопринимающих устройств с максимальной мощностью до 150 кВт включительно



p4_request.RTF

Форма, соответствующая выбранным параметрам, будет доступна Заявителям при нажатии «Скачать форму заявки» при заполнении заявки на технологическое присоединение.

да нет	IUB?
<mark>Иаксимальная мощность</mark> (с учетом ранее присоединенных энергопринимающих устройств) ≤15 кВт <mark>>15 и ≤150 кВт</mark> >150 кВт	\odot
схема электроснабжения постоянная временная	0
арантирующий поставщик (энергосбытовая организация), с которым планируется заключение дого нергоснабжения (купли-продажи электрической энергии (мощности)) Не планируется	овора
Выберите способ обмена документами В электронном виде (в личном кабинете) Лично По почте	\odot
необходимо скачать и заполнить форму заявки	0

6. «Информационный блок "Какие документы нужно приложить к заявке на технологическое присоединение?"».

Специалист Сетевой организации может самостоятельно отредактировать информацию о Перечне документов, которые Заявителю необходимо приложить к Заявке на ТП.

Для редактирования нажмите на поле с текстом или на кнопку ниже. Потом «Сохранить»

Данная информация будет доступна Заявителям при заполнении заявки на технологическое присоединение.



Вкладка «Другие обращения»

Содержит две функции для регулирования Сетевой организацией приема обращений, связанных с переоформлением документов на технологическое присоединение:

1. Разрешить подавать обращения для переоформления документов и перераспределения максимальной мощности.

Данная функция позволяет предоставить заявителям возможность направлять обращения для переоформления документов и перераспределения максимальной мощности.

В случае, если данная флаговая кнопка (чекбокс) отсутствует (галочка не стоит в разделе Данные и настройки), то при выборе обращения для заявителя будут отсутствовать пункты «Перераспределение максимальной мощности» и «Переоформление документов о технологическом присоединении.

По умолчанию, данная флаговая кнопка отключена.

2. Требовать подписания обращений для переоформления документов и перераспределения максимальной мощности.

Сетевая организация имеет **возможность регулировать требование подписания электронноцифровой подписью** у юридических лиц Заявок из категории «Другие обращения» (обращений для переоформления документов и т.д.).

эта опция появляется после нажатия на флаговую кнопку «Разрешить подавать обращения для переоформления документов и перераспределения максимальной мощности.

Опция «Требовать подписания обращений» во всех Личных кабинетах по умолчанию включена.

Отключить требование подписания ЭЦП юридическими лицами в «Данные и настройки» в разделе «Другие обращения»



Раздел «Микрогенерация»

позволяет настроить меню формирования заявки на ТП с объектами микрогенерации. Информационный блок «Рассрочка платежа» позволяет показывать либо скрывать данную опцию при формировании заявки.

Данные и настройки	
Сохранить Отменить	
Рассрочка платежа	
Применять беспроцентную рассрочку платежа в соответств 13(7) Правил техприсоединения?	иисп.
Формы заявок	
Форма заявки юридического лица (индивидуального предприни физического лица на присоединение по одному источнику электроснабжения энергопринимающих устройств с максималь мощностью до 150 кВт включительно и (или) объектов микроге Загрузить	имателя), ьной нерации
p41_request.ktr	
Важно	
В отношение облактов инивороновании в Провиван такавиооов	

Информационный блок «Формы заявок» позволяет ТСО самостоятельно загрузить формы заявки с объектами микрогенерации.



Пункт раздела «Калькулятор» доступен только для ТСО, подключивших данный сервис.

В данном разделе можно отредактировать текст обращения при открытии сервиса «Калькулятор».

анформационный блок на странице калькулятора иля редактирования нажмите на поле с текстом или на кнопку ниже Добро пожаловать в калькулятор стоимости технологического присоединения ООО «Сетевая организация» Редактировать	Інформационный блок на странице калькулятора иля редактирования нажмите на поле с текстом или на кнопку ниже Добро пожаловать в калькулятор стоимости технологического присоединения ООО «Сетевая организация» Редактировать	Данные и	настройки	
иля редактирования нажмите на поле с текстом или на кнопку ниже Добро пожаловать в калькулятор стоимости технологического присоединения ООО «Сетевая организация» Редактировать	иля редактирования нажмите на поле с текстом или на кнопку ниже Добро пожаловать в калькулятор стоимости технологического присоединения ООО «Сетевая организация» Редактировать	Інформационный	й блок на странице калькулятора	
Добро пожаловать в калькулятор стоимости технологического присоединения ООО «Сетевая организация»	Добро пожаловать в калькулятор стоимости технологического присоединения ООО «Сетевая организация» Редактировать	ля редактировани	ия нажмите на поле с текстом или на кнопку ниже	/
Редактировать	Редактировать	Добро г) пожаловать в калькулятор стоимости технологического присоединения ООО «Сетевая организация»	
		Редактировать		

Настройка сервиса «Раскрытие информации» доступна из личного кабинета Администратору ЛК в том случае если ТСО приобрела данный сервис.

	Данные и настройки
Сетевая организация	Сохранить Отменить Перейти к панели управления раскрытием
Почта	1. J
Подтверждение Заявителей	информация на странице Раскрытие информации
Регистрация	Для редактирования нажмите на поле с текстом или на кнопку ниже
Страница Информация	Добро пожаловать в раздел "Раскрытие информации" ООО "Сетевая организация"
Заявка на ТП	
Другие обращения	Настройки раздела "Раскрытие информации"
Микрогенерация	Применяется ли в отношении сетевой организации метод доходности инвестиционного капитала при государственном регулировании
Калькулятор	тарифов?
Раскрытие информации	Нет 🚺 Да
	Относится ли сетевая организация к числу субъектов
	электроэнергетики, инвестиционные программы которых

В разделе данные и настройки необходимо заполнить первичные данные о TCO для формирования перечня пунктов раздела «Раскрытие информации».

Также необходимо указать, где раскрывается информация о закупках.

	3 разделе раскрытия информации
P	отдельном разделе сайта сетевой организации, НЕ в разделе аскрытия информации
	Укажите название раздела, в котором публикуется информация
	Раздел001
1	Укажите ссылку на раздел, в котором публикуется информация
	https://www.google.com/

После заполнения всех первоначальных данных:

1. Нажать кнопку «Сохранить».

 По клику на кнопку «Перейти к панели управления раскрытием» перейти к администрированию сервиса «Раскрытие информации».

	Данные и настройки	
Сетевая организация	Сохранить Отменить	2 Перейти к панели управления раскрытием
Поцта		

Раздел «Дополнительно»

1. Отмечать просмотренные обращения.

Содержит в себе опцию для администратора (Сетевой организации) — возможность «Отмечать сообщения просмотренными вручную»

По умолчанию, сейчас эта опция выключена.

🗐 😃 🖩 🎯 <u>Д</u> ани	ные и настройки =, ?			
Данные и настройки				
Сетевая организация	Сохранить Отменить			
Почта				
Подтверждение Заявителей	Обновление статуса обращений			
Регистрация	Позволяет отменить автоматическую отметку обращений просмотренными при открытии, и отмечать их просмотренными вручную. Если эта настройка активирована , то обращения не будут автоматически			
Страница Информация	помечаться просмотренными при открытии. Их можно отметить просмотренными на странице просмотра обращения.			
Заявка на ТП	Если эта настройка не активирована, то обращения будут помечаться просмотренными при их открытии автоматически.			
Другие обращения	Отмечать обращения просмотренными вручную			
Микрогенерация	Настройка меток обращений			
Калькулятор	Очень Срочное Сохранить 💼			
Раскрытие информации	Важное Сохранить 🗊			
Дополнительно	Видел и сохранить Сохранить			
	Чтобы поменять изображение метки нажмите на изображение выше. Выберите файл svg или png, размером не более 250 Кб.			

Если эта настройка активирована, то обращения не будут автоматически помечаться просмотренными при открытии. Их можно отметить просмотренными на странице просмотра обращения, только вручную, нажав на значок «глаз» («Документооборот», раздел «Список активных обращений», зайти внутрь заявки)

Документооборот 🤐 🏢	ﷺ ≓, ?	±
Список активных обращений	Архив об	бращений
нажать, чтобы заявка была просмотрена К Вернуться к списку	івных обращений > Форма обращения Выберите метку 🗸	面 Отправить в архив
Заявка на технолог Технологическое присоединение объектов м ТП энергопринимающих устройств: нет од Создано: 29.05.2023, 07:47 Обновлено: 29.05.2023, 07:47 Посещено Заявителем: 29.05.2023, 07:53	ическое присоединение (в том числе време иикрогенерации Адрес ЭПУ: 222 ин источник(а) электроснабжения	енное)
ИП Разуваева Елена Тестовна ИНН: 553759646601 ОГРИП: 4205081003047 Контакты: razuvayeva.yelena@internet.ru	Заявитель 18	

2. Настройка меток обращений.

Метки созданы для удобства работы специалистов Сетевых организаций при большом количестве заявок и обращений. (Заявители их не видят).

Изначально заданы стандартные метки: «Срочное», «Важное» и «Льготники».

	Данные и настройки				
Сетевая организация	Сохранить Отменить				
Почта					
Полтвержление Заявителей	Обновление статуса обращений				
Регистрация Страница Информация Заявка на ТП Другие обращения	при открытии, и отмечать их просмотренными аручную. Если эта настройка активирована, то обращении не будут автоматически помачаться просмотренными при открытии. Их можно отматить просмотренными на странице просмотра обращения. Если эта настройка не активирована, то обращения будут помечаться просмотренными при их открытии автоматически. Отмечать обращения просмотренными вручную				
Микрогенерация	Настройка меток обращений				
Калькулятор	🖌 Очень Срочное Сохренить	8			
Раскрытие информации	Важное Соценить	â			
	Соссенить	8			

Администратор (Сетевой организации) может:

- 1. Добавить новые метки к уже существующим.
- 2. Редактировать наименования меток.
- 3. Изменить изображение метки.
- 4. Удалить метки.

🗐 🐣 🎯 <u>Д</u> анные и нас	стройки ?	±
	Данные и настройки 1	
Сетевая организация	Добавить метку	
Почта		4
Подтверждение Заявителей	Настройка меток обращений	K
Регистрация	Срочное	Сохранить
Страница Информация	Важное	Сохранить
Заявка на ТП	Льготники	Сохранить
Другие обращения	Чтобы поменять изображение метки наж Выберите файл svg или png, размером не	мите на изображение выше. более 250 Кб.
Микрогенерация		
Метки обращений		

Чтобы создать новую метку необходимо нажать на кнопку «Добавить метку». В открывшемся поле выбрать подходящее изображение и ввести наименование для новой метки.

	Добавить метку	•
	Изображение:	
	Выберите изображение из гредставленных ниже или загрузите свое	
Сет		
	Q∀%~~\$♥♥ ₽	
подтверж		
Стра	Нажмите, чтобы загрузить.	
	Выберите файл svg или png, размером не более 250 Кб.	Ū
,		e.
	Сотовыи оператор	
	Сохранить Отменить	
Раскр		

Помечать Заявки на ТП и обращения нужными метками необходимо в разделе **«Документооборот»,** зайдя в «Форму обращения».

🗐 Документооборот 😃 🔳 🗃 =,	• ?			
Список активных обращений	Архив обращений			
Список активных обращений > Форма обращения < Вернуться к списку обращений Выберите метку				
Информация об изи Новое обращение	иенениях обращения			
Заявка на технологическое присоединение (в том числе временное)				
ТП объектов микрогенерации: нет >15 и ≤150 кВт посто	янная схема не соответствует п.12(1) Правил			
Создано: 11.08.2021, 12:50 Обновлено: 11.08.2021, 12:50 Посещено Заявителем: Нет данных				

Раздел «Доверенности»

Позволяет добавлять машиночитаемую доверенность к документам Сетевой организации.

	Данные и настройки
Сетевая организация	Доверенности
Почта	Добавить доверенность
Подтверждение Заявителей	
Регистрация	
Страница Информация	
Заявка на ТП	
Другие обращения	
Микрогенерация	
Калькулятор	
Раскрытие информации	
Дополнительно	
Доверенности	

При загрузке доверенности ее данные будут добавлены в документы Сетевой организации при обработки заявок

Дове	еренности		
ពម ស្ទរ វារម ស្ទេទ	ШКИН АЛЕКСАНДР ВИТАЛЬЕВИЧ ча выдачи: 11 01 2014 г. а выскачение: 11.01.2025 г. мечание: Окуперстий фалкая		
Докум	менты КФ «Жимирафобфенентро»		坐 Скачать все
xml	Доверенность ON_EMCHD_20240313_0	🙊 Подпись Сетевой	добавлен: 15.05.2025 🔛

Заявитель может скачать исходный файл доверенности (Скачать документ) или скачать информацию о доверенности с доступном для чтения человека виде (Скачать информацию о доверенности):

Документы А	Скачать информацию о доверенности Скачать документ		坐 Скачать все
xml <u>Довер</u> ON_EM <u>е</u>	<u>енность</u> ICHD_20240313_ 17772 (2014) (1914)	😥 💭 Подпись Сетевой	добавлен: 15.05.2025 📰

6. Раздел «Калькулятор ТП»

Доступ к Калькулятору стоимости ТП возможен из Личного кабинета сетевой организации (TCO) либо по ссылке на сайте TCO.

Для начала работы необходимо выбрать Субъект Федерации (при подключении нескольких объектов), на территории которого будет осуществляться технологическое присоединение.

1 *	Калькулятор	?	.
Выберите реги	он		~

Если сетевая организация работает в одном субъекте федерации – регион выбирать не нужно.

После выбора региона необходимо заполнить следующие поля ввода данных:

- 1. Указать правовой статус потребителя.
- 2. Выбрать уровень напряжения.
- 3. Выбрать категорию надежности.
- 4. Указать на какой территории будет осуществлено технологическое присоединение (в пределах города или в сельской местности).

5. Указать информацию о минимальном расстоянии, измеряемом по прямой линии от границы участка (нахождении присоединяемых энергопринимающих устройств) заявителя до ближайшего объекта электрической сети (опора линий электропередачи, кабельная линия, распределительное устройство, подстанция).



После этого необходимо в соответствующие поля внести информацию об объемах максимальной мощности (присоединяемой и ранее присоединенной), а также выбрать с применением какой (временной или постоянной) схемы электроснабжения осуществляется технологическое присоединение энергопринимающих устройств.



Список дальнейших вопросов и вариантов ответов зависит от выбора предыдущего вопроса.

Вопросы необходимы для определения корректной стоимости технологического присоединения в соответствии с Приказом ФАС России от 30.06.2022 N 490/22 «Об утверждении Методических указаний по определению размера платы за технологическое присоединение к электрическим сетям».

По результатам ввода данных и ответов на вопросы формируется экранная форма расчета конечной стоимости (1), тарифных решений, в том числе и с изменениями, на основании которых произведен расчет (2). Также можно скачать расчет в excel (3)

1.	без НДС	ндс	с НДС		
Ориентировочная плата за ТП	🎾 39 990,02 руб.	7 998,00 руб.	47 988,02 руб.		
Скачать расчет в Ехсе					
² асчет выполнен на основании тарифов на технологическое присоединение: 1. Приказ от 29 ноября 2024 г. N 27-2024-э фартар 2					
расчете учитывается только стоимость мероприятий, выполняемых сетевой организацией.					

Расчет в Excel формируется в соответствии с разбивкой в соответствии с Приложением №5 к Приказ ФАС России от 30.06.2022 N 490/22 "Об утверждении Методических указаний по определению размера платы за технологическое присоединение к электрическим сетям"

PACHET						
размера платы за технологическое присоединение						
Данные для рас	Yeta:					
Правовой статус						Физическое лицо
Уровень напряжения						НН (0.4 кВ и ниже)
Калегория надежности						3
Технологическое присоединение осуществляется в пределах города или поселка городского типа?						Да
Расстояние от границ участка Заявителя до объектов электросетевого хозяйства сетевой организации по прямой (м)						300 м
Объем присоединяемой максимальной мощности						15 KBT
Объем ранее присоединенной максимальной мощности						0 KBT
Схема электроснабжения						Постоянная
Технологическое присоединение каких объектов требуется осуществить?						Энергопринимающих
						устройств
Технические условия содержат указания к обеспечению средствами коммерческого учета?						Да
Согласно техническим условиям срок выполнения мероприятий по технологическому присоединению предусмотрен на период больше одного года?						Her
Стоимость мероприятий, осуществляемых для технологического присоединения знергопринимающих устройств заявителя к электрическим сетям:						
Обозначение стандартизиров анной тарифной ставки	Напменование тарифной ставки	Размер (рублей за присоединение, рублей за км, рублей за штуку, рублей за кВт, рублей за кВт, рублей за точку учета) (без НДС)	Длина воздушной и (или) кабельной линии электроперед ачи, м	Максимальная мощность, кВт	Количество пунктов секционирования и (или) точек учета электрической энергии, штук	Стоимость, рублей (без НДС)
C1.1	Стандартизированная тарифная ставка на покрытие	б 303,49 руб.				6 303,49
	расходов сетевой организации на подготовку и					
	выдачу сетевой организацией технических условий					
	заявителю					
C1.2.1	Стандартизированная тарифная ставка на покрытие расходов на проверку выполнения сетевой организацией выполнения технических условий заявителем для случаев технологического присоединения объектов Заявителей, указанных в пунктах 12(1) и 14 Правил технологического присоединения, кроме случаев, если технологическое присоединения энергопринимающих устройств таких Заявителей осуществляется на уровне напряжения выше 0,4 кВ.	9 972,53 py6.				9 972,53
C8.1.1	Обеспечение средствами коммерческого учета злектрической энергии (мощности) (количество фаз: однофазный; способ включения: прямого включения; напряжение: 0,4 кв и ниже)	23 714,00 руб./шт			1	23 714,00
Итого = 47 988,02 рублей с НДС						
Расчет выполнен на основании тарифов на технологическое присоединение:						
<u>1. Приказ от 29 ноября 2024 г. N 27-2024-з</u>						
В расчете учитывается только стоимость мероприятий, выполняемых сетевой организацией						
7.1. Заполнение раздела «Раскрытие информации».

Если ТСО приобрела сервис «Раскрытие информации» в строке меню присутствует кнопка «Панель управления раскрытием».

	/		
٦	🤐 🖩 🧃 🖘 Панель управления раскрытием	?	-
	Панель управления "Раскрытием информ	ации"	
Просмот	p		
Пункт	Называние раздела	Срок раскрытия	Дата обновления
Пункт п. 12 а)	Называние раздела Годовая финансовая (бухгалтерская) отчетность, аудиторское заключение	Срок раскрытия 1 июня	Дата обновления 09.12.2021
Пункт п. 12 а) п. 12 б)	Называние раздела Годовая финансовая (бухгалтерская) отчетность, аудиторское заключение Структура и объемах затрат на производство и реализацию товаров (работ, услуг)	Срок раскрытия 1 июня 1 апреля	Дата обновления 09.12.2021 26.11.2021
Пункт п. 12 а) п. 12 б) п. 12 в)	Называние раздела Годовая финансовая (бухгалтерская) отчетность, аудиторское заключение Структура и объемах затрат на производство и реализацию товаров (работ, услуг) Информация, раскрываемая в случае применения метода доходности инвестиционного капитала	Срок раскрытия 1 июня 1 апреля	Дата обновления 09.12.2021 26.11.2021

На странице администрирования раскрытия информации доступны пункты, которые необходимо заполнить информацией в соответствии с данными о TCO, заполненными в разделе «Данные и настройки».

По клику на текст пункта раскрывается его содержимое.

Просмотр Пункт Называние раздела Срок раскрытия Дата обновлен 12 а) Годовая финансовая (бухгалтерская) отчетность, аудиторское <u>1 июня</u> <u>13.12.2021</u> заключение		Панель управления "Раскрытием инф	оормации"	
Пункт Называние раздела Срок раскрытия Дата обновлен 12 а) Годовая финансовая (бухгалтерская) отчетность, аудиторское <u>1 июня</u> <u>13.12.2021</u> заключение	Просмо	q		
<u>13.12.2021</u> заключение <u>1июня</u> <u>13.12.2021</u>	Пункт	Называние раздела	Срок раскрытия	Дата обновления
	<u> 12 a)</u>	Годовая финансовая (бухгалтерская) отчетность, аудиторское заключение	<u>1 июня</u>	<u>13.12.2021</u>

Для любого пункта раздела доступны следующие функции:

		Гиюни	15.12.2021
Полный текст			
 п. 12 а) годовая финансовая соответствии с закон Дополнительные све 	(бухгалтерская) отчетность, а также аудиторское за одательством Российской Федерации осуществля <i>г</i> 	ключение (в случае, е іась аудиторская пров	если в верка)
п. 15 абз.2 Субъекты рынков эле информации, на офиц сайте в сети ™Интерни печатном издании еж Раскрываемая информ	ектрической энергии раскрывают информацию циальных сайтах субъектов рынков электрической ет™, определяемом Правительством Российской Фе кегодно, не позднее 1 июня мания 3	в электронных средст энергии или ином оф эдерации, и (или) в оф	гвах массовой ициальном ициальном
Добавить документ	Добавить текст		
.DOC Договор ТП			
Поберить покумент	Добавить текст		Удалить
досавить документ			Лобавить год

- 1. Ознакомиться с текстом пункта и дополнительными сведениями к нему;
- 2. Добавить документ с информацией, раскрывающей содержание пункта;
- 3. Добавить текст, раскрывающий содержание пункта;
- 4. В случае ошибки в загруженном файле или текстовом блоке его можно удалить;

5. По клику на кнопку «Добавить год» в выпадающем списке можно выбрать год, за который будет раскрываться информация.

', определяе о дно, н е	мом Правительством Российской Федера	ации, и
,ия	Добавить год раскрытия	
Добав	2021	
	Добавить Отменить	
Добавить т	екст	

По клику на кнопку «Добавить» после выбора необходимого года в пункт раскрытия добавляется новый блок, в заголовке которого отражается наименование года.

	Добавить год	
1	2021 год	
	2022 год	
	Добавить документ Добавить текст	

7.1.1 Добавление и удаление документа в раздел.

В разделе пункта Раскрытие информации для добавления документа необходимо:

- 1. По клику на кнопку «Прикрепить файл» осуществляется выбор файлов.
- 2. В текстовом поле «Название документа» отображается наименование загруженного файла
- 3. По клику на кнопку «Добавить» в пункт добавляются файлы.
- 4. По клику на кнопку «Добавить текст» в пункт добавляется текстовый блок.

6	п. 12 а) годовая финансовая (бухгалтерская) отчетность, а также аудиторское заключение (в случае, если в соответствии с законодательством Российской Федерации осуществлялась аудиторская проверка)	"
	Дополнительные сведения	
6	п. 15 абз.2 Субъекты рынков электрической энергии раскрывают информацию в электронных средствах массовой информации, на официальных сайтах субъектов рынков электрической энергии или ином официальном сайте в сети "Интернет", определяемом Правительством Российской Федерации, и (или) в официальном печатном издании ежегодно, не позднее 1 июня Раскрываемая информация	33
1	Название документа:	
2	Прикрепить файл 4 Добавить Отменить добавление	

- 1. По клику на кнопку «Прикрепить файл» в открывшемся окне выбрать необходимый файл.
- 2. В поле «Название документа» отражается наименование прикрепленного документа.
- 3. По клику на кнопку «Добавить» файл загружается в соответствующий пункт.

ПМИ_Платформа_Умный_Город_v1_1		

Если добавление прошло успешно, появится уведомление об успешном сохранении.

одовая финансова:	Данные успешно сохранены	×	оня
аключение			

4. В случае если после загрузки файла обнаружена ошибка и не была нажата кнопка «Добавить», по клику на кнопку «Отменить», файл не будет загружен в раздел и система закроет окно добавления файла.

Раскрываемая инфор	мация			
Название документа:				
ПМИ_Платформа_Ум	ПМИ_Платформа_Умный_Город_v1_1			
Прикрепить файл	ПМИ_Платформа_Умный_Город_v1_1.docx	0.227 Mb		
Добавить Отм	енить добавление			

По клику на кнопку «Удалить» можно удалить ранее загруженный файл.

.DOCX Договор ТП (<u>1)</u>	,
Добавить документ	Добавить текст	Удали

Если удаление произошло успешно, будет выведено уведомление об успешном удалении.



7.1.2 Добавление и удаление текста в раздел.

Для добавления текста в разделе пункта необходимо кликнуть по кнопке «Добавить текст».

	п. 12 а) годовая финансовая (бухгалтерская) отчетность, а также аудиторское заключение (в случае, если в соответствии с законодательством Российской Федерации осуществлялась аудиторская проверка)
L. 1	ополнительные сведения
	п. 15 абз.2 Субъекты рынков электрической энергии раскрывают информацию в электронных средствах массовой информации, на официальных сайтах субъектов рынков электрической энергии или ином официальном сайте в сети "Интернет", определяемом Правительством Российской Федерации, и (или) в официальном печатном издании ежегодно, не позднее 1 июня
F	аскрываемая информация

1. В открывшемся поле ввести необходимый текст.

2. По клику на кнопку «Добавить» произойдет добавление введенного текста в раздел данного пункта раскрытия информации.

3. По клику на кнопку «Отменить добавление» если не была нажата кнопка «Добавить» система отменяет процесс добавление текста и закрывает окно добавления текста без сохранения данных.



В случае если текстовый блок успешно добавлен выводится уведомление об успешном сохранении данных.



	Просто текстовый блок.		 1	
	Добавить документ	Добавить текст	Удалить	

Если удаление произошло успешно, будет выведено уведомление об успешном удалении.

"	п. 12 а)	Данные успешно удалены	\times		
	годовая финансовая (бу хгалтерская) отчетносто, а также аудиторское заключение (о случае, е				
	соответствии с законод	твии с законодательством Российской Федерации осуществлялась аудиторская п			

При добавлении нескольких документов в один пункт раздела предусмотрена возможность задания порядка их отображения для пользователя.

	.PDF Договор ТП		
Ľ	Добавить документ	Добавить текст	Удалить

7.1.3 Раздел «Прочее».

В случае необходимости размещения в разделе «Раскрытие информации» сведений, не предусмотренных пунктами Постановления Правительства РФ от 21.01.2004 № 24, разработан раздел «Прочее».

Он позволяет загрузить в раздел файлы, а также текстовые блоки.

Раскрываемая информ	ация	
	Below -	
дооавить документ	Дооавить текст	
		Лобавить гол

Если раздел «Прочее» не содержит в себе файлов или текстовых блоков, он не отображается пользователям.

В случае добавления файла или текстового блока раздел отображается ниже всех пунктов раскрытия.

II. 17 NJ	ипформация о возможности подачи зальки на осуществление технологического присоединения посредством официального сайта сетевой организации
п. 19 л)	Информация об основных этапах обработки заявок на технологическое присоединение
п. 19 м)	Информация об инвестиционных программах
п. 19 н)	Отчеты о реализации инвестиционных программ
п. 19 о)	Информация о способах приобретения, стоимости и объемах товаров, необходимых для оказания услуг по передаче электроэнергии
	Прочее

7.2 Подписание с помощью КЭП, добавление КЭП к размещаемым документам.

Для информации об инвестиционной программе сетевой организации и о ее реализации согласно требованиям законодательства предусмотрено размещение в разделе «Раскрытие информации» документов, подписанных с помощью КЭП.

Пример: Пункт 19м «Информация об инвестиционных программах».

1	Дополнительные сведения	
"	Раскрываемая информация должна соответствовать требованиям п. 19 «м»	"
"	Раскрываемая информация подписывается с использованием усиленной квалифицированной электронной подписи, подлежит опубликованию в соответствии с абз. 4, п. 29	"
	Раскрываемая информация	

По клику на кнопку «Добавить документ» в открывшемся окне нужно выбрать документ для загрузки.

Наименование загруженного документа отражается в строке «Наименование документа».

1. По клику на кнопку «Подписать и добавить» если на данном устройстве установлено необходимое ПО и загружена КЭП, выполняется подписание документа с помощью усиленной квалифицированной подписи.

2. По клику на кнопку «Добавить без подписи» в раздел добавляется загруженный ранее файл без использования КЭП.

3. По клику на кнопку «Прикрепить подпись» можно добавить КЭП ранее загруженного документа из другой системы.

4. По клику на кнопку «Отменить добавление» если ранее не была нажата кнопка «Подписать и добавить» или «Добавить без подписи» система отменяет процесс загрузки файла и закрывает окно добавления.

Дополнительные сведения	
Раскрываемая информация должна соответствовать требованиям п. 19 «м»	
Раскрываемая информация подписывается с использованием усиленной квалифицированной электро подписи, подлежит опубликованию в соответствии с абз. 4, п. 29	онной
Раскрываемая информация	
Название документа:	
Договор ТП	
Прикрепить файл Договор ТП.pdf 0.145 Mb Прикрепить по	одпись
Подписать и добавить Добавить без подписи Отменить добавление	

7.3 Просмотр результатов заполнения.

Для просмотра отображения раздела «Раскрытие информации» а также загруженных документов в верхнем разделе меню предусмотрена кнопка «Просмотр».



По клику на кнопку «Просмотр» система открывает в новой вкладке браузера страницу раздела «Раскрытие информации» в том виде, который отображается для пользователей.

Раскрытие информации ООО "Сетевая организация"

Добро пожаловать в раздел "Раскрытие информации" ООО "Сетевая организация"

п. 12 а)	Годовая финансовая (бухгалтерская) отчетность, аудиторское заключение
<u>п. 12 б)</u>	Структура и объемах затрат на производство и реализацию товаров (работ, услуг)
п. 12 в)	Информация, раскрываемая в случае применения метода доходности инвестиционного капитала
п. 12 г)	Предложение размера цен (тарифов), долгосрочных параметров регулирования
п. 19 г)	Информация об основных потребительских характеристиках регулируемых товаров (работ, услуг)
п. 19 ж)	Информация о результатах контрольных замеров электрических параметров режимов работы оборудования объектов электросетевого хозяйства
п. 19 к)	Информация о возможности подачи заявки на осуществление технологического присоединения посредством официального сайта сетевой организации
п. 19 л)	Информация об основных этапах обработки заявок на технологическое присоединение
п. 19 м)	Информация об инвестиционных программах
п. 19 н)	Отчеты о реализации инвестиционных программ

По клику на любой пункт раскрытия отображаются загруженные файлы и текстовые блоки.

